Załącznik nr 3 do

Procedury zgłoszeń wewnętrznych i podejmowania działań następczych

w Urzędzie Miasta Piotrkowa Trybunalskiego

 ………………………………........

 (miejscowość, data)

…………………………………

…………………………………

…………………………………

(imię i nazwisko oraz adres do kontaktu)

**Informacja dla kandydata o procedurze zgłoszeń wewnętrznych**

Na podstawie art. 24 ust. 6 ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów oraz Procedury zgłoszeń wewnętrznych i podejmowania działań następczych w Urzędzie Miasta Piotrkowa Trybunalskiego, w związku z ubieganiem się przez Panią/Pana o pracę na podstawie stosunku pracy lub innego stosunku prawnego stanowiącego podstawę świadczenia pracy lub usług lub pełnienia funkcji, lub pełnienia służby, wraz z rozpoczęciem rekrutacji / negocjacji poprzedzających zawarcie umowy Urząd Miasta Piotrkowa Trybunalskiego informuje Panią/Pana, że w Urzędzie Miasta Piotrkowa Trybunalskiego obowiązuje Procedura zgłoszeń wewnętrznych i podejmowania działań następczych w Urzędzie Miasta Piotrkowa Trybunalskiego (zwana Procedurą), wprowadzona odrębnym zarządzeniem Prezydenta Miasta.

 ……………………..………………