Załącznik do Zarządzenia Nr 62

Prezydenta Miasta Piotrkowa Trybunalskiego

z dnia 13 marca 2023 roku

Regulamin

pracy Komisji Konkursowej powołanej do wyboru ofert organizacji pozarządowych   
i podmiotów określonych w art. 3 ust. 2 i ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w zakresie realizowania działalności pożytku publicznego w sferze zadań publicznych z zakresu ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego – dotyczących wykonywania prac konserwatorskich i remontowych   
w roku 2023 w obiektach sakralnych wpisanych do rejestru zabytków.

§ 1

1. Komisja Konkursowa, zwana dalej w treści regulaminu Komisją, powołana została w celu wyboru najlepszych ofert organizacji pozarządowych złożonych w oparciu   
   o ogłoszony otwarty konkurs ofert, dotyczących wykonywania prac konserwatorskich i remontowych w roku 2023 w obiektach sakralnych wpisanych do rejestru zabytków.
2. Przez organizacje pozarządowe rozumie się podmioty wymienione w art. 3 ust. 2   
   i ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 2

Miejscem posiedzeń Komisji jest Urząd Miasta Piotrkowa Trybunalskiego przy   
ul. Szkolnej 28.

§ 3

* 1. Pracami Komisji kieruje przewodniczący, który w szczególności:
* zwołuje i prowadzi posiedzenia Komisji,
* czuwa nad prawidłowym przebiegiem prac Komisji,
* przedstawia wyniki konkursu do zatwierdzenia Prezydentowi Miasta Piotrkowa Trybunalskiego.
  1. Do uznania za ważne decyzji Komisji wymagana jest obecność przynajmniej   
     2 członków Komisji.

§ 4

Komisja przeprowadza postępowanie konkursowe, a w szczególności:

1. dokonuje oceny formalnej złożonych ofert;
2. przy rozpatrywaniu ofert Komisja Konkursowa:

* ocenia możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 2 i ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie,
* ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego,   
  w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
* ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizować zadanie publiczne,
* uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych   
  w przypadku oferentów, którzy w latach poprzednich realizowali zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków;

1. przy ocenie merytorycznej ofert, Komisja kieruje się dodatkowo następującymi kryteriami: kontynuacja prac w obiekcie zabytkowym, ranga artystyczna i historyczna obiektu zabytkowego, wzbogacenie oferty kulturalnej miasta, dostępność dla społeczności lokalnej i turystów, dotychczasowe doświadczenie i efekty w realizacji podobnych zadań, stopień wyeksponowania zabytku;
2. Komisja przedstawia Prezydentowi Miasta protokół z posiedzenia wraz z propozycjami rozstrzygnięcia konkursu ofert;
3. ostateczną decyzję o wyborze ofert i o udzieleniu dotacji podejmuje Prezydent Miasta Piotrkowa Trybunalskiego w formie zarządzenia.

§ 5

1. Komisja dokonuje oceny prac konkursowych na posiedzeniach niejawnych.
2. Od decyzji Komisji nie przysługują odwołania.
3. Do czasu rozstrzygnięcia konkursu prace Komisji są niejawne.

§ 6

Ustala się następujący harmonogram prac:

* I posiedzenie Komisji nie później niż 21 dni po terminie składania ofert,
* rozstrzygnięcie konkursu nie później niż do 3 miesięcy od terminu składania ofert.

§ 7

Obsługę administracyjno – techniczną Komisji Konkursowej zapewnia Referat Architektury i Budownictwa.

Prezydent Miasta Piotrkowa Trybunalskiego

Krzysztof Chojniak

Dokument został podpisany kwalifikowanym

podpisem elektronicznym