DRM.0012.6.12.2022

PROTOKÓŁ NR 53/22

z posiedzenia Komisji ds. Rodziny, Zdrowia, Spraw Społecznych i Osób Niepełnosprawnych Rady Miasta Piotrkowa Trybunalskiego w dniu
 20 grudnia 2022 roku przy ul. Pasaż Karola Rudowskiego 10, sala nr 1

w godz. 15:30 – 16:00

Punkt 1

Radni obecni na posiedzeniu Komisji ds. Rodziny, Zdrowia, Spraw Społecznych
 i Osób Niepełnosprawnych:

1. Czechowska Krystyna
2. Czubała Urszula
3. Dajcz Sławomir
4. Masiarek Piotr
5. Pencina Ludomir
6. Wiecławska Sylwia
7. Wężyk-Głowacka Marlena

Nieobecni:

Błaszczyński Marian – Nieobecność usprawiedliwiona

Olejnik Wiesława – Nieobecność usprawiedliwiona

W posiedzeniu udział wzięli również:

1) Pani Izabela Wroniszewska-Skarbnik Miasta

2) Pan Bogdan Munik – Sekretarz Miasta

3) Pani Zofia Antoszczyk- Dyrektor MOPR

4) Pan Grzegorz Janowskiego - Kierownika Referatu Spraw Społecznych

* + - 1. Stwierdzenie prawomocności posiedzenia.

Obradom przewodniczył Pan Piotr Masiarek Przewodniczący Komisji ds. Rodziny, Zdrowia, Spraw Społecznych i Osób Niepełnosprawnych. W chwili rozpoczęcia posiedzenia na sali obecnych było 7 członków Komisji, co stanowiło quorum i obrady Komisji były prawomocne.

* + - 1. Proponowany porządek dzienny posiedzenia:

3. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie uchwalenia Miejskiego

Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii dla Miasta Piotrkowa Trybunalskiego

na 2023 rok.

4. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie ustalenia rozkładu

godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie Miasta Piotrkowa Trybunalskiego w 2023 roku.

5. Ustalenie planu pracy komisji na I półrocze 2023 r.

6. Korespondencja kierowana do Komisji.

7. Sprawy różne.

Przewodniczący poprosił o przegłosowanie porządku wraz z autopoprawką.

W wyniku głosowania przy 7 głosach za, bez głosów przeciwnych i wstrzymujących przyjęto porządek dzienny posiedzenia w następującej wersji:

1. Stwierdzenie prawomocności posiedzenia.

2. Proponowany porządek dzienny posiedzenia:

3. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie zmiany Uchwały Nr XLIX/613/22
Rady Miasta Piotrkowa Trybunalskiego z dnia 30 marca 2022 roku w sprawie określenia zadań i podziału środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji
Osób Niepełnosprawnych z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych na 2022 rok.

4. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie uchwalenia Miejskiego

Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii dla Miasta Piotrkowa Trybunalskiego

na 2023 rok.

5. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie ustalenia rozkładu

godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie Miasta Piotrkowa Trybunalskiego w 2023 roku.

6. Ustalenie planu pracy komisji na I półrocze 2023 r.

7. Korespondencja kierowana do Komisji.

8. Sprawy różne.

Punkt3
Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie zmiany Uchwały Nr XLIX/613/22
Rady Miasta Piotrkowa Trybunalskiego z dnia 30 marca 2022 roku w sprawie określenia zadań i podziału środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji
Osób Niepełnosprawnych z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych na 2022 rok.

Pan Piotr Masiarek Przewodniczący Komisji poprosił o omówienie przedmiotowego projektu uchwały.

Pani Zofia Antoszczyk- Dyrektor MOPR poinformowała, że jest to już ostatni projekt uchwały porządkujący, ponieważ zostają środki finansowe na sfinansowanie turnusów rehabilitacyjnych
w kwocie 13 706 zł, sportu kultury i rekreacji 580 zł z dofinansowania barier technicznych i w komunikowaniu się 3 325 zł, łącznie 17 671 zł i tę kwotę proponujemy przeznaczyć na dofinansowanie zaopatrzenia w przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze, gdyż tylko w tym rozdziale jest jeszcze zapotrzebowanie na tego rodzaju środki.

Pan Piotr Masiarek Przewodniczący Komisji zapytał, czy radni mają pytania do tego punktu. Pytań nie zgłoszono. Przewodniczący Komisji poddał pod głosowanie projekt uchwały

W wyniku głosowania, przy 7 głosach za, 0 głosów przeciw i 0 głosów wstrzymujących.

Komisja pozytywnie zaopiniowała przedmiotowy projekt uchwały.

OPINIA Nr 97/53/22

Punkt 4

Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie uchwalenia Miejskiego Programu Profilaktyki
i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii dla Miasta Piotrkowa Trybunalskiego na 2023 rok.

Pan Piotr Masiarek Przewodniczący Komisji zapytał, czy radni mają pytania do tego punktu. Pytań nie zgłoszono. Przewodniczący Komisji poddał pod głosowanie projekt uchwały

W wyniku głosowania, przy 7 głosach za, 0 głosów przeciw i 0 głosów wstrzymujących.

Komisja pozytywnie zaopiniowała przedmiotowy projekt uchwały.

OPINIA Nr 98/53/22

Punkt 5

Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie ustalenia rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie Miasta Piotrkowa Trybunalskiego w 2023 roku.

Pan Piotr Masiarek Przewodniczący Komisji zapytał, czy radni mają pytania do tego punktu. Pytań nie zgłoszono. Przewodniczący Komisji poddał pod głosowanie projekt uchwały

W wyniku głosowania, przy 7 głosach za, 0 głosów przeciw i 0 głos wstrzymujących.

Komisja pozytywnie zaopiniowała przedmiotowy projekt uchwały.

OPINIA Nr 99/53/22

Punkt 6

Ustalenie planu pracy komisji na I półrocze 2023 r.

Pan Piotr Masiarek Przewodniczący Komisji poinformował, że projekt planu pracy został zamieszczony w programie radni.info. Pan Przewodniczący zapytał, czy radni mają uwagi lub propozycje do uwzględnienia ich w planie pracy. Radni nie zgłosili uwag.

Przewodniczący Komisji poddał pod głosowanie ws. przyjęcia planu pracy komisji na I półrocze 2023 r.

W wyniku głosowania, przy 7 głosach za, 0 głosów przeciw i 0 głos wstrzymujących.

Komisja przyjęła pozytywnie plan pracy komisji na I półrocze 2023 r.

Punkt 7

Korespondencja kierowana do Komisji.

Pan Piotr Masiarek Przewodniczący Komisji poinformował, że nie ma korespondencji kierowanej do Komisji.

Punkt 8

Sprawy różne.

Nie poruszono żadnych tematów w sprawach różnych.

Pan Piotr Masiarek Przewodniczący Komisji w związku z wyczerpaniem porządku obrad zamknął posiedzenie Komisji.

Na tym protokół zakończono.

Podpisał Przewodniczący Komisji (-) Piotr Masiarek

Protokół sporządził: Sylwester Kacprzyk