

**Uchwała Nr .....**  
**Rady Miasta Piotrkowa Trybunalskiego**  
**z dnia ..... 2018 roku**

**w sprawie Programu Współpracy Miasta Piotrkowa Trybunalskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2019.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j.: Dz. U. z 2018r. poz. 994, poz. 1000, poz. 1349, poz. 1432) oraz art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j.: Dz. U. z 2018r. poz. 450, poz. 650, poz. 723, poz. 1365); po wymaganych konsultacjach, Rada Miasta Piotrkowa Trybunalskiego uchwała, co następuje:

- §1. Uchwała się Program Współpracy Miasta Piotrkowa Trybunalskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2019 w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.
- §2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Piotrkowa Trybunalskiego.
- §3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**KIEROWNIK**  
REFERATU SPRAW OBYWATELSKICH

  
Grażyna Gąsiorowska

**WICEPREZYDENT MIASTA**  
Piotrkowa Trybunalskiego

  
Andrzej Kacperek

Załącznik  
do uchwały Nr .....  
Rady Miasta Piotrkowa Trybunalskiego  
z dnia .....

**Program Współpracy Miasta Piotrkowa Trybunalskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na 2019 rok.**

Program współpracy Miasta Piotrkowa Trybunalskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j.: Dz. U. z 2018 r. poz. 450 z późn. zm.) na 2019 rok jest dokumentem, który w perspektywie rocznej określa cele, zasady, zakres przedmiotowy i formy współpracy, a także priorytetowe zadania publiczne realizowane w ramach współpracy miasta z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na jego terenie lub na rzecz jego mieszkańców.

Miasto Piotrków Trybunalski, dążąc do zaspokojenia potrzeb i aspiracji mieszkańców, konsekwentnie od lat rozwija współpracę z sektorem pozarządowym. Współpraca z organizacjami pozarządowymi pozwala na lepsze zrealizowanie wspólnego celu, jakim jest poprawa jakości życia mieszkańców Miasta Piotrkowa Trybunalskiego. Jest nim również służenie mieszkańcom oraz działającym na terenie Piotrkowa Trybunalskiego organizacjom pozarządowym w ramach posiadanych zasobów i kompetencji, w sposób jak najbardziej skuteczny. Program wprowadza jasne i czytelne rozwiązania włączając organizacje w system demokracji lokalnej i stanowi dla nich propozycję współpracy w działaniach na rzecz miasta. Wspiera również tym samym rozwój społeczeństwa obywatelskiego i zachęca społeczność lokalną do większej aktywności na rzecz wspólnego dobra. Organizacje pozarządowe są ważnym partnerem władz samorządowych stymulującym rozwój miasta. Powierzenie organizacjom pozarządowym zadań społecznych zwiększa efektywność i skuteczność ich realizacji, ponieważ to organizacje pozarządowe najlepiej znają potrzeby lokalnej społeczności i działając poprzez miejscowych obywateli oraz wolontariuszy tworzą poczucie wspólnoty i wspólnotę tę realnie konstruują. Dlatego

też samorząd udziela dotacji organizacjom wiedząc, że środki te zostaną dobrze wykorzystane na rzecz lokalnej społeczności.

Program współpracy skierowany jest do wszystkich organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego na terenie Miasta Piotrkowa Trybunalskiego.

Program określa w szczególności: cele, zasady i formy współpracy, zakres przedmiotowy, priorytetowe zadania publiczne, okres i sposób realizacji programu, prognozowaną wysokość środków przeznaczonych na realizację programu, sposób oceny realizacji programu, informację o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji, a także tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

## **Rozdział I**

### **Cel główny i cele szczegółowe programu**

Celem głównym Programu jest określenie zadań i form współpracy Miasta Piotrków Trybunalski z organizacjami pozarządowymi, które wzmocnią rolę organizacji w realizacji zadań publicznych, podniosą ich skuteczność i efektywność oraz jakość prowadzonych przez nie działań.

#### **Cele Programu to:**

1. rozszerzenie dotychczasowej oferty kulturalnej,
2. wspieranie środowisk twórczych,
3. wspieranie działań mających na celu edukację kulturalną,
4. wspieranie amatorskiego ruchu artystycznego,
5. zwiększanie aktywności fizycznej dzieci i młodzieży,
6. rozszerzenie dotychczasowej oferty sportowej,
7. wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej,
8. propagowanie zdrowego stylu życia,
9. pomoc dzieciom i młodzieży z rodzin najuboższych,
10. aktywizacja ludzi starszych i niepełnosprawnych,
11. przeciwdziałanie alkoholizmowi i narkomanii poprzez realizację programów profilaktycznych, organizowanie wypoczynku letniego dla dzieci z rodzin, w których występuje problem nadużywania alkoholu,
12. wspieranie ruchu harcerskiego,

13. promocja i organizacja wolontariatu,
14. ochrona i konserwacja obiektów sakralnych wpisanych do rejestru zabytków znajdujących się na terenie Miasta Piotrkowa Trybunalskiego,
15. ochrona zwierząt bezdomnych na terenie Miasta Piotrkowa Trybunalskiego,

## **Rozdział II**

### **Zasady współpracy**

Współpraca Miasta z organizacjami pozarządowymi opiera się na zasadach określonych w art. 5 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, tj.:

1. pomocniczości: Miasto uznaje prawo organizacji pozarządowych do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów społecznych, w tym należących także do sfery zadań publicznych. Współpracuje z organizacjami pozarządowymi oraz wspiera ich działalność i umożliwia realizację zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie. Miasto oczekuje od organizacji pozarządowych aktywności w zakresie wykorzystywania różnych źródeł finansowania ich działalności oraz samodzielnego wzmocnienia swoich zasobów osobowych, rzeczowych i finansowych. Miasto wspiera i powierza realizację zadań publicznych organizacjom pozarządowym, które zapewnią ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
2. suwerenności stron: Miasto i organizacje pozarządowe szanują i respektują swoją niezależność oraz prawo do samodzielnego definiowania i poszukiwania sposobów rozwiązania problemów społecznych;
3. partnerstwa: organizacje pozarządowe są dla Miasta równoprawnym partnerem w definiowaniu problemów społecznych, wypracowywaniu sposobów ich rozwiązywania oraz realizacji zadań publicznych. Miasto oczekuje od organizacji pozarządowych aktywnego uczestnictwa w konsultacjach aktów normatywnych oraz przekazywania informacji o podejmowanych działaniach;
4. efektywności: Miasto przy zlecaniu zadań publicznych, dokonuje wyboru najbardziej efektywnego sposobu realizacji zadań publicznych, proponowanych przez organizacje pozarządowe. Miasto oczekuje od organizacji pozarządowych gospodarnego wydatkowania środków publicznych, rzetelnej realizacji przyjętych zadań publicznych oraz wywiązywania się z obowiązków sprawozdawczych;

5. uczciwej konkurencji: Miasto jest bezinteresowne i bezstronne w stosunku do organizacji pozarządowych. W przypadku ogłaszania otwartych konkursów ofert stosuje się te same kryteria oceny dla wszystkich podmiotów ubiegających się o realizację zadań publicznych. W składanych przez organizacje pozarządowe ofertach realizacji zadania publicznego, Miasto oczekuje pełnej i rzetelnej informacji o zasobach i planowanych działaniach;

6. jawności: Miasto udostępnia organizacjom pozarządowym informacje o planach, celach i środkach finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych, aby wszelkie możliwości współpracy z organizacjami pozarządowymi były powszechnie dostępne oraz zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji. Miasto oczekuje od organizacji pozarządowych jawności w działalności statutowej, poprzez zamieszczanie stosownych informacji na stronach internetowych oraz wpisanie do bazy organizacji pozarządowych działających na terenie Miasta.

### **Rozdział III**

#### **Zakres przedmiotowy – obszary współpracy**

1. Przedmiotem współpracy Miasta z organizacjami pozarządowymi jest działalność w sferze zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ustawy.

2. Współpraca Miasta z organizacjami pozarządowymi będzie obejmować następujące obszary:

- a) kulturę, sztukę, ochronę dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
- b) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej,
- c) ochronę i promocję zdrowia,
- d) pomoc społeczną,
- e) przeciwdziałanie narkomanii,
- f) przeciwdziałanie alkoholizmowi,
- g) integrację europejską,
- h) porządek i bezpieczeństwo publiczne,
- i) promocję i organizację wolontariatu,
- j) ochronę zwierząt.

## Rozdział IV

### Formy współpracy

Współpraca Miasta z organizacjami pozarządowymi może mieć charakter:

- **finansowy** (wspieranie lub powierzanie realizacji zadania publicznego),
- **pozafinansowy**.

**1. Współpraca o charakterze finansowym**, polegająca na zlecaniu realizacji zadań publicznych, może odbywać się w formach:

- a) powierzania wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji,
- b) wspierania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.

**2. Pozafinansowe formy współpracy** Miasta z organizacjami pozarządowymi występują w formach:

**a) informacyjnej, poprzez:**

- prowadzenie serwisu informacyjnego na stronie internetowej Urzędu Miasta ([www.piotrkow.pl](http://www.piotrkow.pl)),
- prowadzenie elektronicznej bazy danych o organizacjach pozarządowych,
- udzielanie informacji w zakresie tworzenia i funkcjonowania stowarzyszeń,
- przekazywanie informacji o programach pomocowych, szkoleniach, konkursach związanych z rozwojem miasta,

**b) rzeczowej, poprzez:**

- przekazywanie w użyczenie środków trwałych,
- użyczanie nieruchomości lub lokali na okres realizacji zadania publicznego gminy, nie dłuższy niż 3 lata, z uwzględnieniem obowiązujących zasad gospodarowania lokalami,

**c) organizacyjnej, poprzez:**

- możliwość konsultowania aktów prawa miejscowego z organizacjami pozarządowymi,
- współpracę z organizacjami pozarządowymi przy opracowaniu Raportu o stanie miasta oraz dokumentów o znaczeniu strategicznym.

## **Rozdział V**

### **Priorytetowe zadania publiczne**

#### **1. Zadania z zakresu kultury i sztuki:**

- a) upowszechnianie kultury poprzez organizację wydarzeń artystycznych,
- b) edukacja kulturalna dzieci i młodzieży,
- c) wspieranie amatorskiego ruchu artystycznego.
- d) działalność wydawnicza

#### **2. Zadania z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu:**

- a) szkolenie sportowe,
- b) wspieranie rozwoju kultury fizycznej,
- c) organizacja imprez sportowych.

#### **3. Zadania z zakresu ochrony i promocji zdrowia:**

- a) działania na rzecz profilaktyki zdrowotnej i poprawy zdrowia mieszkańców,
- b) promocja zdrowia z elementami edukacji zdrowotnej – ratownictwa medycznego mieszkańców, w szczególności dzieci i młodzieży
- c) realizacja programów profilaktycznych.

#### **4. Zadania z zakresu pomocy społecznej:**

- a) działania socjalno-pomocowe na rzecz dzieci i młodzieży:
  - prowadzenie środowiskowych form wsparcia dla dzieci i młodzieży ze środowisk najuboższych i dysfunkcyjnych,
  - poradnictwo na rzecz dzieci i młodzieży ze środowisk najuboższych i dysfunkcyjnych,
  - pomoc socjalna dla dzieci i młodzieży ze środowisk najuboższych i dysfunkcyjnych,
  - prowadzenie klubu wolontariatu
  - nieodpłatna pomoc prawna
- b) działania socjalno-pomocowe na rzecz osób dorosłych:
  - wspieranie programów poradnictwa specjalistycznego i społecznego,
  - pozyskiwanie i dystrybucja darów rzeczowych i żywnościowych,
  - nieodpłatna pomoc prawna
- c) działania socjalno-pomocowe na rzecz osób w podeszłym wieku:
  - aktywizacja osób w podeszłym wieku,
  - działania o charakterze integracyjnym oraz samopomocowym,
  - rozwijanie środowiskowych form wsparcia dla osób w podeszłym wieku,
  - inicjowanie i wspieranie działań mających na celu poprawę sprawności intelektualnej i fizycznej oraz aktywności życiowej ludzi starszych,

- nieodpłatna pomoc prawna

d) działania socjalno-pomocowe na rzecz osób bezdomnych:

- prowadzenie noclegowni,
- prowadzenie punktu wydawania posiłków,
- prowadzenie punktu wydawania odzieży,
- aktywizacja osób bezdomnych,

e) działania socjalno - pomocowe na rzecz osób niepełnosprawnych:

- działania o charakterze integracyjnym oraz samopomocowym dla osób niepełnosprawnych,
- działania na rzecz integracji i zwiększania uczestnictwa osób niepełnosprawnych w życiu społecznym.

#### **5. Zadania z zakresu przeciwdziałania narkomanii:**

- a) zwiększanie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych i zagrożonych uzależnieniem,
- b) wspieranie działań związanych z pomocą osobom uzależnionym i ich rodzinom, a zagrożonych wykluczeniem,

#### **6. Zadania z zakresu przeciwdziałania alkoholizmowi:**

- a) profilaktyka - programy edukacyjne, korekcyjne, socjoterapeutyczne (organizowanie i wspieranie organizacji wypoczynku dla dzieci i młodzieży z elementami programów profilaktycznych i socjoterapeutycznych),
- b) terapia - wczesna interwencja i terapia dla osób pijących w sposób szkodliwy, uzależnionych i członków ich rodzin,
- c) rehabilitacja i ograniczenie szkód zdrowotnych – działania na rzecz reintegracji zawodowej i społecznej,
- d) programy związane z przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie.

#### **7. Zadania z zakresu integracji europejskiej:**

- a) wspieranie działań i inicjatyw na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami.

#### **8. Zadania z zakresu porządku i bezpieczeństwa publicznego:**

- a) organizowanie i wspieranie różnorodnych akcji na rzecz zagospodarowania wolnego czasu dzieci i młodzieży w mieście,
- b) wspieranie działań i inicjatyw na rzecz poprawy bezpieczeństwa mieszkańców.

#### **9. Zadania z zakresu promocji i organizacji wolontariatu:**

- a) niesienie bezinteresownej pomocy tam gdzie jest ona niezbędna niezależnie od przekonań politycznych i religijnych.



## **10. Zadania z zakresu świadczenia nieodpłatnej pomocy prawnej**

a) udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększania świadomości prawnej społeczeństwa.

## **11. Zadania z zakresu ochrony dóbr kultury:**

a) wspieranie prac remontowo - konserwatorskich przy zabytkowych obiektach sakralnych.

## **12. Zadania z zakresu ochrony zwierząt:**

a) zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom.

## **Rozdział VI**

### **Okres realizacji Programu**

Program będzie realizowany w okresie od 01.01.2019r. do 31.12.2019r.

## **Rozdział VII**

### **Sposób realizacji Programu**

1. Realizatorami współpracy ze strony Miasta są w szczególności:

a) **Rada Miasta Piotrkowa Trybunalskiego**, w zakresie wytyczania kierunków lokalnej polityki społecznej i finansowej Miasta oraz priorytetów w sferze realizacji zadań publicznych z organizacjami pozarządowymi.

b) **Prezydent Miasta Piotrkowa Trybunalskiego**, w zakresie:

- realizacji założeń polityki społecznej i finansowej Miasta w sferze zadań publicznych;
- podejmowania decyzji o formach współpracy z organizacjami pozarządowymi;
- określania szczegółowych warunków współpracy z organizacjami pozarządowymi;
- powoływania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert;
- zatwierdzania regulaminów komisji konkursowych;
- ogłaszania otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych;
- podpisywania umów, odpowiednio o wsparcie realizacji zadania publicznego lub o powierzenie realizacji zadania publicznego, zawartych pomiędzy Miastem a organizacjami pozarządowymi;

- upoważniania pracowników urzędu do przeprowadzania kontroli realizacji zadań publicznych;

c) **Urząd Miasta Piotrkowa Trybunalskiego**, w zakresie:

- bieżących kontaktów z organizacjami pozarządowymi;
- przygotowywania projektu Programu współpracy;
- przeprowadzania konsultacji z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- zbierania danych do aktualizacji bazy organizacji pozarządowych;
- przygotowywania i publikowania ogłoszeń o otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych;
- obsługi administracyjnej komisji konkursowych opiniujących oferty w otwartych konkursach ofert;
- publikacji wyników konkursów ofert;
- koordynowania sporządzania umów z oferentami, których oferty zostały wybrane w konkursach;
- kontroli wydatkowania dotacji.

d) **Komisja konkursowa**, w zakresie opiniowania złożonych ofert w ramach otwartego konkursu ofert na realizację zadań oraz przedkładania Prezydentowi propozycji wyboru ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji.

2. Realizatorami współpracy ze strony organizacji pozarządowych są ich organy statutowe w zakresie inicjowania i realizacji zadań publicznych.

## **Rozdział VIII**

### **Wysokość środków przeznaczanych na realizację Programu**

1. Na realizację określonych w Programie zadań publicznych w roku kalendarzowym 2019 prognozuje się przeznaczyć środki finansowe w kwocie **2.638.900 zł**, w tym na zadania z zakresu:

a) kultury i sztuki –	244.000 zł;
b) ochrony i promocji zdrowia –	25.000 zł;
pomocy społecznej –	1.092.900 zł;
przeciwdziałania narkomanii i alkoholizmowi –	42.000 zł;
integracji europejskiej –	15.000 zł;

- |   |             |
|---|-------------|
| porządku i bezpieczeństwa publicznego – | 70.000 zł;  |
| promocji i organizacji wolontariatu –   | 50.000 zł;  |
| c) ochrony dóbr kultury –               | 310.000 zł; |
| d) ochrony zwierząt –                   | 790.000 zł. |
2. Środki na realizację Programu będą zabezpieczane w budżetach komórek organizacyjnych Urzędu, tj.:
- a) Referacie Kultury, Sportu i Promocji Miasta,
  - b) Pełnomocnika Prezydenta Miasta ds. Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Zdrowia i Pomocy Społecznej,
  - c) Referacie Architektury i Budownictwa,
  - d) Referacie Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska.

## **Rozdział IX**

### **Sposób oceny realizacji Programu**

1. Program współpracy będzie podlegał ocenie w celu weryfikacji jego skuteczności. Ocena zostanie zawarta w sprawozdaniu z realizacji Programu za 2019 rok.
2. Opinie dotyczące Programu wraz z uzasadnieniem, organizacje pozarządowe mogą zgłaszać w ciągu całego okresu realizacji programu, a zwłaszcza w ramach prowadzonych konsultacji społecznych.
3. W celu monitorowania współpracy Miasta z organizacjami pozarządowymi ustala się następujące wskaźniki:
  - a) liczba otwartych konkursów ofert;
  - b) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert;
  - c) liczba organizacji pozarządowych biorących udział w otwartych konkursach ofert;
  - d) liczba umów zawartych na realizację zadania publicznego, z podziałem na formy:
    - wsparcie,
    - powierzenie wykonywania zadań publicznych;
  - e) liczba umów, które nie zostały zrealizowane (rozwiązane, zerwane lub unieważnione);
  - f) liczba zadań, których realizację zlecono organizacjom pozarządowym;
  - g) liczba beneficjentów realizowanych zadań;
  - h) wysokość kwot udzielonych dotacji w ramach otwartych konkursów ofert (w poszczególnych obszarach współpracy);

i) opinie na temat realizacji programu.

4. Bieżącym monitoringiem realizacji programu zajmują się właściwe merytorycznie komórki organizacyjne Urzędu.

## **Rozdział X**

### **Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz o przebiegu konsultacji**

Program tworzy się w kilku etapach:

1. przygotowanie projektu Programu w oparciu o listę zadań proponowaną przez komórki organizacyjne Urzędu;
2. przedłożenie projektu Programu Prezydentowi, który akceptuje go i kieruje do konsultacji społecznych;
3. konsultacje przeprowadza się zgodnie z zasadami określonymi w Uchwale Nr LVI/921/10 Rady Miasta Piotrkowa Trybunalskiego z dnia 27 października 2010 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
4. po zakończeniu konsultacji, projekt Programu zostanie skierowany pod obrady Rady Miasta Piotrkowa Trybunalskiego, która podejmie stosowną uchwałę.

## **Rozdział XI**

### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

Komisja konkursowa powoływana jest Zarządzeniem Prezydenta Miasta Piotrkowa Trybunalskiego. Komisja dokonuje oceny formalnej oraz merytorycznej złożonych ofert.

Informacje o otwartych konkursach ofert zostaną podane do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego oraz zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej.


## Rozdział XII

### Postanowienia końcowe

Po zakończeniu roku 2019 merytoryczne komórki Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego, współpracujące bezpośrednio z organizacjami pozarządowymi, przedłożą informacje dotyczące współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Na podstawie zebranych informacji zostanie opracowane sprawozdanie ze współpracy Miasta Piotrkowa Trybunalskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, za rok 2019. Prezydent, nie później niż do dnia 31 maja 2019 roku, przedłoży Radzie Miasta Piotrkowa Trybunalskiego sprawozdanie z realizacji Programu, które zostanie podane do publicznej wiadomości na stronie internetowej Miasta.

KIEROWNIK  
REFERATU SPRAW OBYWATELSKICH

  
Grażyna Gąsiorowska

WICEPREZYDENT MIASTA  
Piotrkowa Trybunalskiego

  
Andrzej Kacperek

## UZASADNIENIE


### do uchwały Rady Miasta Piotrkowa Trybunalskiego

w sprawie Programu Współpracy Miasta Piotrkowa Trybunalskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2019.

Niniejsza uchwała została przygotowana w związku z koniecznością uchwalenia przez Radę Miasta Programu Współpracy Miasta Piotrkowa Trybunalskiego z organizacjami pozarządowymi na rok 2019, co wynika z art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 23 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j.: Dz. U. z 2018r. poz. 450 ze zm.).

Przedstawione w uchwale zadania mieszczą się w poszczególnych obszarach działalności pożytku publicznego, które zostały wymienione w art. 4 wyżej wymienionej ustawy.

KIEROWNIK  
REFERATU SPRAW OBYWATELSKICH

  
Grażyna Gąsiorowska

WICEPREZYDENT MIASTA  
Piotrkowa Trybunalskiego

  
Andrzej Kacperek