

ZARZĄDZENIE Nr^{HTG}.....

PREZYDENTA MIASTA PIOTRKOWA TRYBUNALSKIEGO

z dnia ¹⁰grudnia 2013

w sprawie powołania Komisji Przetargowej do przeprowadzenia w dniu 17 stycznia 2014 r. ustnych przetargów na wydzierżawienie nieruchomości stanowiących własność Gminy Miasto Piotrków Trybunalski oraz przyjęcia regulaminów przetargów.

Działając na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. poz. 594, zmiana: poz. 645, poz. 1318) oraz § 8 ust. 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 września 2004 r. w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości (Dz. U. z 2004 r. Nr 207, poz. 2108, zmiana Dz.U. z 2013 r., poz. 942) **z a r z ą d z a s i ę , c o n a s t ę p u j e :**

§ 1. Powołuje się Komisję Przetargową w składzie:

- | | |
|------------------------|----------------|
| 1. Maria Niepsuj | przewodnicząca |
| 2. Alicja Legenza | członek |
| 3. Elżbieta Nieśmiałek | członek |
| 4. Dorota Członka | członek |
| 5. Ewa Jędrzejczyk | członek |

do przeprowadzenia w **dniu 17 stycznia 2014 r.**

- ustnego przetargu ograniczonego na wydzierżawienie na okres 3 lat nieruchomości stanowiących własność

- **Miasta Piotrków Trybunalski**
- **współwłasność Miasta Piotrków Trybunalski i innych osób, dotychczas pozostających w zarządzie Miasta lub podmiotów działających na jej zlecenie**
- **oraz lokali, stanowiących własność Miasta Piotrków Trybunalski w budynkach wspólnot mieszkaniowych**

- I ustnego przetargu nieograniczonego, na wydzierżawienie na okres 10 lat, części zabudowanej nieruchomości stanowiącej własność Miasta Piotrkowa Trybunalskiego położonej w Piotrkowie Trybunalskim przy **ul. Dworskiej** oznaczonej nr działki 192/1 obręb nr 29.

§ 2. Przyjmuje się regulaminy przetargów stanowiące załączniki nr 1 i 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Komisja może skutecznie podejmować czynności przy udziale przewodniczącego komisji i co najmniej 3 członków. W przypadku nieobecności przewodniczącego komisji z powodu zdarzeń losowych w dniu wyznaczonym, jako termin przetargu obowiązki przewodniczącego będzie pełniła członek komisji Alicja Legenza.

§ 4. Zobowiązuje się Komisję Przetargową do zapewnienia całości dokumentacji dotyczącej przetargu, sporządzenie protokołu z przeprowadzonego przetargu oraz informacji o wyniku przetargu.

§ 5. Zobowiązuje się Biuro Prawne do zapewnienia obsługi prawnej przetargów.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

PREZYDENT MIASTA
Piotrkowa Trybunalskiego
Krzysztof Chojniak

REGULAMIN PRZETARGU

zaplanowanego na dzień 17 stycznia 2014 r. na wydzierżawienie nieruchomości zabudowanych, stanowiących własność:

- Miasto Piotrków Trybunalski,
- współwłasność Miasta Piotrków Trybunalski i innych osób, dotychczas pozostających w zarządzie Miasta Piotrków Trybunalski lub podmiotów działających na jego zlecenie
- lokale, stanowiące własność Miasta Piotrków Trybunalski w budynkach wspólnot mieszkaniowych.

z przeznaczeniem do używania i pobierania pożytków.

§ 1.

1. Przedmiotem przetargu jest określenie wysokości czynszu dzierżawnego zabudowanych nieruchomości o łącznej powierzchni oczynszowanej 163 875,59 m².
2. Cena wywoławcza wynosi **0,04 zł** (słownie cztery grosze) **za 1m²** powierzchni oczynszowanej w stosunku miesięcznym. Do czynszu osiągniętego w drodze przetargu zostanie doliczony podatek VAT wg obowiązującej stawki (obecnie 23%).
3. Przetarg odbywa się w formie ustnej licytacji.
4. Postąpienie ustala się w wysokości 0,01 zł za 1m² powierzchni oczynszowanej.
5. Przetarg jest ograniczony dla podmiotów, które posiadają stosowne uprawnienia do zarządzania nieruchomościami oraz udokumentują zarządzanie gminnym zasobem mieszkaniowym o łącznej powierzchni oczynszowanej minimum 50.000 m² przez okres co najmniej jednego roku w przeciągu ostatnich trzech lat.

§ 2.

1. Warunkiem wzięcia udziału w przetargu jest:
 - 1) Złożenie w Urzędzie Miasta Piotrkowa Trybunalskiego, ul. Szkolna 28 – Referat Gospodarki Nieruchomościami, pokój 41 w terminie do dnia 9 stycznia 2014 r. licencji zawodowej na zarządzanie nieruchomościami oraz dokumentów potwierdzających fakt zarządzania gminnym zasobem mieszkaniowym o łącznej powierzchni oczynszowanej minimum 50.000 m² przez okres co najmniej jednego roku w przeciągu ostatnich trzech lat
 - 2) Wpłacenie wadium w wysokości 1.311,00 zł (wadium zostało ustalone w oparciu o miesięczną stawkę czynszu przyjętą do przetargu), które należy wpłacić w kasie Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego lub przelewem na rachunek bankowy Miasto Piotrków Trybunalski Pasaż Karola Rudowskiego 10 nr konta: 58 1560 0013 2323 1404 1000 0003 najpóźniej do dnia 9 stycznia 2014 r.
 - 3) złożenie przez uczestnika przetargu w terminie do dnia 9 stycznia 2014 r. w Urzędzie Miasta Piotrkowa Trybunalskiego ul. Szkolna 28 – Referat Gospodarki Nieruchomościami, pok.41 na II piętrze pisemnego oświadczenia o zapoznaniu się z projektem umowy dzierżawy oraz przyjęciu jej postanowień bez zastrzeżeń.
2. Komisja przetargowa sprawdza dokumenty, o których mowa wyżej i kwalifikuje do uczestnictwa w przetargu, wywieszając listę osób/podmiotów zakwalifikowanych w siedzibie Urzędu Miasta Piotrkowa Tryb., nie później jednak niż na jeden dzień przed wyznaczonym terminem przetargu.
3. Osoby prawne krajowe i spółki z udziałem zagranicznym zobowiązane są przedłożyć oryginały lub poświadczone za zgodność z oryginałem: aktualny odpis z KRS, uchwałę odpowiedniego organu osoby prawnej zezwalającej na przystąpienie i udział w przetargu oraz konieczne upoważnienia, a osoba prowadząca działalność gospodarczą – wydruk z CEIDG.

Jeżeli uczestnik przetargu jest reprezentowany przez pełnomocnika, konieczne jest przedłożenie oryginału pełnomocnictwa upoważniającego do działania na każdym etapie postępowania przetargowego.

Dokumenty, o których mowa w pkt 1 i 3, w przypadku złożenia kserokopii lub odpisów winny być poświadczone przez osoby upoważnione do reprezentowania uczestnika przetargu.

§ 3.

1. Ustala się wadium w wysokości 20% miesięcznego czynszu dzierżawnego. Wadium wnoszone jest w pieniądzu.
2. Wadium zwraca się niezwłocznie po odwołaniu lub zamknięciu przetargu jednak nie później niż przed upływem 3 dni od dnia, odpowiednio: odwołania przetargu, zamknięcia przetargu, unieważnienia przetargu, zakończenia przetargu wynikiem negatywnym w sposób odpowiadający formie wniesienia.
3. Wadium uczestnika przetargu, który zaoferował najwyższą cenę, zalicza się na poczet czynszu dzierżawnego.
4. Przetarg jest ważny bez względu na liczbę uczestników, jeżeli chociaż jeden uczestnik zaoferował co najmniej jedno postąpienie powyżej ceny wywoławczej czynszu dzierżawnego.

§ 4.

1. Uczestnicy przetargu zgłaszają ustnie kolejne postąpienia ceny, dopóki mimo trzykrotnego wywołania nie ma dalszych postąpień.
2. Zgłoszenie ceny następuje ustnie z jednoczesnym uniesieniem w górę kartonika z numerem porządkowym, otrzymanego od Komisji Przetargowej przed rozpoczęciem przetargu.
3. Warunek ustnego wywołania ceny nie jest konieczny, jeżeli uczestnik zgłasza – przez uniesienie kartonika – cenę wyższą tylko o jedno postąpienie, od ceny zaoferowanej bezpośrednio przed tym postąpieniem.

§ 5.

1. Cena zaoferowana przez uczestnika przetargu przestaje go wiązać, gdy inny uczestnik zaoferuje cenę wyższą.

§ 6.

Po ustaniu zgłaszania postąpień przewodniczący Komisji Przetargowej wywołuje trzykrotnie ostatnią, najwyższą cenę czynszu dzierżawnego i zamyka przetarg, a następnie ogłasza imię i nazwisko osoby lub nazwę firmy, która przetarg wygrała.

§ 7.

W przetargu nie mogą uczestniczyć osoby wchodzące w skład Komisji Przetargowej oraz osoby bliskie tym osobom, a także osoby, które pozostają z członkami komisji przetargowej w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może budzić to uzasadnione wątpliwości co do bezstronności Komisji Przetargowej.

§ 8.

1. Komisja Przetargowa sporządza z przetargu protokół, który stanowi podstawę do zawarcia umowy dzierżawy.
2. Organizator przetargu zawiadomi osobę ustaloną jako dzierżawcę nieruchomości o miejscu i terminie zawarcia umowy dzierżawy nieruchomości, najpóźniej w ciągu 21 dni od dnia rozstrzygnięcia przetargu. Wyznaczony termin nie może być krótszy niż 7 dni od dnia doręczenia zawiadomienia. Jeżeli osoba ustalona jako dzierżawca nieruchomości nie przystąpi bez usprawiedliwieni do zawarcia umowy w miejscu i w terminie podanych w zawiadomieniu, o którym mowa w ust. 2, organizator przetargu może odstąpić od zawarcia umowy, a wpłacone wadium nie podlega zwrotowi.

§ 9.

Interpretacja zasad regulaminu należy do Komisji Przetargowej.

PREZYDENT MIASTA
Piotrkowa Trybunalskiego
Krzysztof Chojniak

REGULAMIN I USTNEGO PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO w dniu 17 stycznia 2014 r.

dotyczący wydzierżawienia na okres 10 lat, części nieruchomości zabudowanej, stanowiącej własność Miasta Piotrkowa Trybunalskiego położonej w Piotrkowie Trybunalskim przy ul. Dworskiej, oznaczonej nr działki 192/1 obręb nr 29..

§ 1.

1. Warunkami uczestnictwa w przetargu jest:
 - wpłacenie wadium w terminie określonym w ogłoszeniu o przetargu.
 - złożenie przez uczestnika przetargu w terminie do dnia 13 stycznia 2014 r. w Urzędzie Miasta Piotrkowa Trybunalskiego ul. Szkolna 28 – Referat Gospodarki Nieruchomościami, pok.41 na II piętrze pisemnego oświadczenia o zapoznaniu się z treścią ogłoszenia o przetargu, projektem umowy dzierżawy, regulaminem i warunkami przetargu oraz przyjęciu ich bez zastrzeżeń.
2. Komisja Przetargowa przed otwarciem przetargu potwierdza wniesienie wadium przez uczestników przetargu.
3. Osoby fizyczne uczestniczące w przetargu okazują komisji przetargowej w dniu przetargu dokument stwierdzający tożsamość.
4. Uczestnicy biorą udział w przetargu osobiście lub przez pełnomocnika. Pełnomocnictwo winno być sporządzone w formie notarialnej lub w formie pisemnej, z podpisami notarialnie poświadczonymi. Pełnomocnictwo należy przedłożyć w oryginale.
5. W przypadku osób fizycznych pozostających w związku małżeńskim, posiadających ustawową wspólność majątkową, do udziału w przetargu wymagana jest obecność obojga małżonków lub pisemna zgoda współmałżonka (*podpis notarialnie poświadczony*) na przystąpienie do przetargu.
6. W przypadku posiadania przez małżonków rozdzielności majątkowej, przed przystąpieniem do przetargu należy przedłożyć komisji przetargowej dokument potwierdzający rozdzielność majątkową. Dokument ten należy przedłożyć w oryginale.
7. Osoby prawne krajowe i spółki z udziałem zagranicznym zobowiązane są przedłożyć oryginały lub poświadczone za zgodność z oryginałem: aktualny odpis z KRS, uchwałę odpowiedniego organu osoby prawnej zezwalającej na przystąpienie i udział w przetargu oraz inne konieczne upoważnienia, a osoba prowadząca działalność gospodarczą – wydruk z CEIDG.

§ 2.

1. Ustala się wadium w wysokości 20% ceny wywoławczej rocznego czynszu dzierżawnego netto (20% od kwoty: 6.544,32 zł), co stanowi kwotę **1.308,86 zł** i musi znajdować się na rachunku bankowym Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego prowadzonym w Getin Noble Bank S.A. nr konta: 58 1560 0013 2323 1404 1000 0003 w terminie do dnia 13 stycznia 2014 r (*włącznie*). Wadium wnosi się w pieniądzu.
Wadium zwraca się niezwłocznie po odwołaniu lub zamknięciu przetargu jednak nie później niż przed upływem 3 dni od dnia, odpowiednio: odwołania przetargu, zamknięcia przetargu, unieważnienia przetargu, zakończenia przetargu wynikiem negatywnym w sposób odpowiadający formie wniesienia.
2. Wadium uczestnika przetargu, który zaoferował najwyższą cenę, zalicza się na poczet czynszu dzierżawnego.
3. Wadium ulega przepadkowi w razie uchylenia się uczestnika, który przetarg wygrał, od zawarcia umowy dzierżawy.

§ 3.

Przetarg jest ważny bez względu na liczbę uczestników, jeżeli chociaż jeden uczestnik zaoferował co najmniej jedno postąpienie powyżej ceny wywoławczej czynszu dzierżawnego.

§ 4.

Ustala się postąpienie w wysokości nie mniejszej niż 1 % ceny wywoławczej rocznego czynszu dzierżawnego, z zaokrągleniem w górę do pełnych dziesiątek złotych .O wysokości postąpienia decydują uczestnicy przetargu.

§ 5.

- 1.Uczestnicy przetargu zgłaszają ustnie kolejne postąpienia ceny czynszu dzierżawnego, dopóki mimo trzykrotnego wywołania, nie ma dalszych postąpień.
- 2.Zgłoszenie ceny następuje ustnie z jednoczesnym uniesieniem w górę kartonika z numerem porządkowym, otrzymanego od Komisji Przetargowej przed rozpoczęciem przetargu.
Warunek ustnego wywołania ceny czynszu dzierżawnego nie jest konieczny, jeżeli uczestnik zgłasza - przez uniesienie kartonika - cenę wyższą tylko o jedno postąpienie od ceny czynszu dzierżawnego zaoferowanej bezpośrednio przed tym postąpieniem.

§ 6.

Cena czynszu dzierżawnego zaoferowana przez uczestnika przetargu przestaje go wiązać, gdy inny uczestnik zaoferuje cenę wyższą.

§ 7.

Po ustaniu zgłoszenia postąpień przewodniczący Komisji Przetargowej wywołuje trzykrotnie ostatnią, najwyższą cenę czynszu dzierżawnego i zamyka przetarg, a następnie ogłasza imię i nazwisko lub nazwę firmy, która przetarg wygrała.

§ 8.

W przetargu nie mogą uczestniczyć osoby wchodzące w skład Komisji Przetargowej oraz osoby bliskie tym osobom, a także osoby, które pozostają z członkami komisji przetargowej w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może budzić to uzasadnione wątpliwości co do bezstronności komisji przetargowej.

§ 9.

- 1.Do ceny czynszu dzierżawnego osiągniętej w przetargu, rozliczonego na okresy miesięczne zostanie doliczony podatek VAT, wg obowiązującej stawki (obecnie 23 %).
Czynsz dzierżawny wraz z podatkiem VAT płatny jest z góry do 10 dnia każdego miesiąca.
- 2.Uczestnik, który wygrał przetarg, wdzierżawia nieruchomość będącą przedmiotem przetargu, na zasadach określonych w ustawie o gospodarce nieruchomościami.

§ 10.

- 1.Komisja Przetargowa sporządza z przetargu protokół, który stanowi podstawę do zawarcia umowy dzierżawy.
- 2.Organizator przetargu zawiadomi osobę ustaloną jako dzierżawcę nieruchomości o miejscu i terminie zawarcia umowy dzierżawy nieruchomości, najpóźniej w ciągu 21 dni od dnia rozstrzygnięcia przetargu. Wyznaczony termin nie może być krótszy niż 7 dni od dnia doręczenia zawiadomienia.
- 3.Jeżeli osoba ustalona jako dzierżawca nieruchomości nie przystąpi bez usprawiedliwienia do zawarcia umowy w miejscu i w terminie podanych w zawiadomieniu, o którym mowa w ust. 2, organizator przetargu może odstąpić od zawarcia umowy, a wpłacone wadium nie podlega zwrotowi.

§ 11.

Wpłacone wadium zostanie zaliczone na poczet czynszu dzierżawnego.

§ 12.

Interpretacja zasad regulaminu należy do Komisji Przetargowej.

PREZYDENT MIASTA
Piotrkowa Trybunalskiego
Krzysztof Chojniak