

**Miasto Piotrków Trybunalski
Pasaż Karola Rudowskiego 10
97-300 Piotrków Trybunalski**

SPZ.271.20.5.2013

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
(SIWZ)**

Przedmiot zamówienia na:

**SUKCESYWNE WYKONANIE USŁUG GEODEZYJNYCH I KARTOGRAFICZNYCH
W 2013 R. DLA MIASTA PIOTRKOWA TRYBUNALSKIEGO**

Tryb:

Przetarg nieograniczony przeprowadzony zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

.....
podpis osoby zatwierdzającej SIWZ

Piotrków Tryb., dnia 2012 r.

ROZDZIAŁ I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa: **Miasto Piotrków Trybunalski**
Adres: **Pasaż Karola Rudowskiego 10
Piotrków Tryb. 97-300**
Telefon: **(0 -44) 732-77-96**
Telefaks: **(0 -44) 732-77-98**
REGON: **590648468**
NIP: **771-27-98-771**

ROZDZIAŁ II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości zamówienia powyżej 14 000 euro a poniżej wartości ustalonej na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego.

ROZDZIAŁ III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia są usługi sukcesywnego wykonywania w 2013 r. dla miasta Piotrkowa Trybunalskiego:

1. map wstępnego projektu podziału nieruchomości,
2. map projektu podziału nieruchomości (mapa podziału),
3. stabilizacji punktów granicznych,
4. map do celów prawnych z okazaniem granic na gruncie i ze stabilizacją znaków granicznych,
5. map do celów prawnych bez okazania granic na gruncie,
6. map do celów prawnych bez okazania granic na gruncie z naniesieniem granic służebności drogi koniecznej wraz z rozliczeniem jej powierzchni,
7. map do celów prawnych bez okazania granic na gruncie z uwidocznieniem przebiegu służebności przesyłu wraz z rozliczeniem jej powierzchni,
8. wznowienia granic nieruchomości wraz ze stabilizacją znaków granicznych,
9. map zmian użytków gruntowych wraz z wykazem zmian gruntowych niezbędnych do sprostowania zapisów w ewidencji gruntów,
10. map połączenia działek geodezyjnych.

Prace wymienione w punktach 2, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 muszą obejmować bezwzględnie badanie stanu prawnego nieruchomości i uwzględniać nie tylko dane wykazane w ewidencji gruntów, ale również inne tytuły prawne (księgi wieczyste, zbiory dokumentów, decyzje wyłączeniowe itd.) oraz dodatkowe opisy, jeśli aktualne dane różnią się od danych wykazanych w tytułach własności.

Szacunkowa wielkość zamówienia dla części I zachodniej Piotrkowa Trybunalskiego, obręby numer : 2, 3, 4, 11, 12, 13, 14, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 41, 42, 43, 44:

1. mapy wstępnego projektu podziału nieruchomości - 7 szt.,
2. mapy projektu podziału nieruchomości (mapa podziału) - 7 szt.,
3. stabilizacja punktów granicznych - 4 szt.,
4. mapy do celów prawnych z okazaniem granic na gruncie i ze stabilizacją znaków granicznych - 4 szt.,
5. mapy do celów prawnych bez okazania granic na gruncie - 7 szt.,

6. mapy do celów prawnych bez okazania granic na gruncie z naniesieniem granic służebności drogi koniecznej wraz z rozliczeniem jej powierzchni - 1 szt.,
7. mapy do celów prawnych bez okazania granic na gruncie z uwidocznieniem przebiegu służebności przesyłu wraz z rozliczeniem jej powierzchni – 2 szt.,
8. wznowienie granic nieruchomości wraz ze stabilizacją znaków granicznych - 2 szt.,
9. mapy zmian użytków gruntowych wraz z wykazem zmian gruntowych niezbędnych do sprostowania zapisów w ewidencji gruntów - 1 szt.,
10. mapy połączenia działek geodezyjnych - 2 szt.

Szacunkowa wielkość zamówienia dla części II wschodniej Piotrkowa Trybunalskiego, obręby numer : 5, 6, 7, 8, 9, 10, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 45, 46, 47.

1. mapy wstępnego projektu podziału nieruchomości - 7 szt.,
2. mapy projektu podziału nieruchomości (mapa podziału) - 7 szt.,
3. stabilizacja punktów granicznych - 4 szt.,
4. mapy do celów prawnych z okazaniem granic na gruncie i ze stabilizacją znaków granicznych - 4 szt.,
5. mapy do celów prawnych bez okazania granic na gruncie - 7 szt.,
6. mapy do celów prawnych bez okazania granic na gruncie z naniesieniem granic służebności drogi koniecznej wraz z rozliczeniem jej powierzchni - 1 szt.,
7. mapy do celów prawnych bez okazania granic na gruncie z uwidocznieniem przebiegu służebności przesyłu wraz z rozliczeniem jej powierzchni – 2 szt.
8. wznowienie granic nieruchomości wraz ze stabilizacją znaków granicznych - 2 szt.,
9. mapy zmian użytków gruntowych wraz z wykazem zmian gruntowych niezbędnych do sprostowania zapisów w ewidencji gruntów - 1 szt.,
10. mapy połączenia działek geodezyjnych - 2 szt.

Podane przewidywane ilości zamawianych usług mogą ulec zmianie, w zależności od ilości wniosków, potrzeb Urzędu Miasta oraz środków finansowych przeznaczonych na ten cel.

Wszystkie usługi geodezyjne winny być wykonywane zgodnie z celem zamówienia, przepisami prawa i standardami obowiązującymi przy wykonywaniu prac geodezyjnych i kartograficznych, w szczególności w oparciu o prawo geodezyjne i przepisy wykonawcze do ustawy oraz w oparciu o:

- ◆ ustawę z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 102 poz. 651 z późn. zm.),
- ◆ ustawę z dnia 23 kwietnia 1964 r. kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16 poz. 93 ze zm.),
- ◆ ustawę z dnia 6 lipca 1982 r. o księgach wieczystych i hipotece (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 124, poz. 1361 z późn. zm.),
- ◆ rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 7 grudnia 2004 r. w sprawie sposobu i trybu dokonywania podziałów nieruchomości (Dz. U. z 2004 r. Nr 268, poz. 2663),
- ◆ rozporządzenie Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 29 marca 2001 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków (Dz. U. z 2001 r. Nr 38, poz. 454),
- ◆ rozporządzenie Ministrów Spraw Wewnętrznych i Administracji oraz Rolnictwa i Gospodarki Żywnościowej z dnia 14 kwietnia 1999 r. w sprawie rozgraniczania nieruchomości (Dz. U. z 1999 r. Nr 45 poz. 453),
- ◆ ustawę z dnia 13 października 1998 r. - Przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną (Dz. U. z 1998 r. Nr 133, póź. 872 z późn. zm.),
- ◆ rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 9 listopada 2011 r. w sprawie standardów technicznych wykonywania geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i

wysokościowych oraz opracowywania i przekazywania wyników tych pomiarów do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz. U. 2011 r. Nr 263 poz. 1572).

ROZDZIAŁ IV. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:

- CZĘŚĆ I, zachodnia część Piotrkowa, obręb numer: 2, 3, 4, 11, 12, 13, 14, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 41, 42, 43, 44,
- CZĘŚĆ II, wschodnia część Piotrkowa, obręb numer: 5, 6, 7, 8, 9, 10, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 45, 46, 47.

ROZDZIAŁ V. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.

ROZDZIAŁ VI. OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

ROZDZIAŁ VII. AUKcja ELEKTRONICZNA

Nie będzie wykorzystana aukcja elektroniczna.

ROZDZIAŁ VIII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagane terminy realizacji usług:

- 1. Termin wykonania wstępnego projektu podziału nieruchomości - 1 tydzień** od zgłoszenia przez Zamawiającego potrzeby wykonania ww. pracy, przy czym przez odbiór usługi rozumie się protokolarne przekazanie Zamawiającemu 3 egzemplarzy mapy wstępnego projektu podziału wykonanej zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 7 grudnia 2004 r. w sprawie sposobu i trybu dokonywania podziałów nieruchomości (Dz. U. Nr 268, poz.2663).
- 2. Termin wykonania mapy podziału – 6 tygodni** od przekazania Wykonawcy prawomocnego postanowienia w sprawie zaopiniowania wstępnego projektu podziału, przy czym przez odbiór usługi rozumie się protokolarne przekazanie Zamawiającemu 5 egzemplarzy mapy podziału przyjętej do Państwowego Zasobu Geodezyjnego i Kartograficznego wraz z protokołem z przyjęcia granic nieruchomości.
- 3. Termin wykonania stabilizacji punktów granicznych - 6 tygodni** od zgłoszenia Wykonawcy potrzeby wykonania pracy, przy czym przez odbiór usługi rozumie się protokolarne przekazanie Zamawiającemu jednego egzemplarza kopii protokołu granicznego potwierdzonego za zgodność z oryginałem przyjętym do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.
- 4. Termin wykonania mapy do celów prawnych z okazaniem granic na gruncie i ze stabilizacją znaków granicznych - 8 tygodni** od zgłoszenia Wykonawcy potrzeby wykonania pracy, przy czym przez odbiór usługi rozumie się przekazanie Zamawiającemu 4 egzemplarzy mapy przyjętej do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.

5. **Termin wykonania mapy do celów prawnych bez okazania granic na gruncie - 6 tygodni** od zgłoszenia Wykonawcy potrzeby wykonania pracy, przy czym przez odbiór usługi rozumie się przekazanie Zamawiającemu 4 egzemplarzy mapy przyjętej do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.
6. **Termin wykonania mapy do celów prawnych bez okazania granic na gruncie z naniesieniem służebności drogi koniecznej wraz z rozliczeniem jej powierzchni - 4 tygodnie** od zgłoszenia Wykonawcy potrzeby wykonania pracy, przy czym przez odbiór usługi rozumie się przekazanie Zamawiającemu 4 egzemplarzy mapy przyjętej do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.
7. **Termin wykonania mapy do celów prawnych bez okazania granic na gruncie z uwidocznieniem służebności przesyłu wraz z rozliczeniem jej powierzchni - 4 tygodnie** od zgłoszenia Wykonawcy potrzeby wykonania pracy, przy czym przez odbiór usługi rozumie się przekazanie Zamawiającemu 4 egzemplarzy mapy przyjętej do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.
8. **Termin wykonania usługi wznowienia granic nieruchomości - 5 tygodni** od zgłoszenia Wykonawcy potrzeby wykonania pracy, przy czym przez odbiór usługi rozumie się przekazanie Zamawiającemu 1 egzemplarza kopii protokołu granicznego potwierdzonego za zgodność z oryginałem przyjętym do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.
9. **Termin wykonania mapy zmian użytków gruntowych wraz z wykazem zmian gruntowych niezbędnych do sprostowania zapisów w ewidencji gruntów - 4 tygodnie** od zgłoszenia Wykonawcy potrzeby wykonania pracy, przy czym przez odbiór usługi rozumie się przekazanie Zamawiającemu 4 egzemplarzy mapy przyjętej do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.
10. **Termin wykonania mapy połączenia działek geodezyjnych - 5 tygodni** od zgłoszenia Wykonawcy potrzeby wykonania pracy, przy czym przez odbiór usługi rozumie się przekazanie Zamawiającemu 4 egzemplarzy mapy przyjętej do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.
11. Podane w punktach 1,2,4,5,6,7,9,10 ilości map nie obejmują egzemplarzy map przewidzianych dla Miejskiego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej, ewidencji gruntów oraz komórki zajmującej się zatwierdzaniem podziałów nieruchomości.
12. **Termin realizacji usług wymienionych w punktach od 1 do 10 może zostać przedłużony przez Zamawiającego na wniosek Wykonawcy złożony przed upływem terminu realizacji danego zlecenia, nie więcej jednak niż o 30 dni, o ile Wykonawca wykaże, że nie będzie w stanie dotrzymać terminu z przyczyn od niego niezależnych.**

ROZDZIAŁ IX. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

Wykonawcy ubiegający się o zamówienie publiczne muszą spełniać niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu:

1. **posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;**
2. **posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie;**
3. **dysponować odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;**
4. **znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.**

Opis sposobu dokonania oceny spełnienia wymaganych warunków:

1. **Warunek dotyczący posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania – zostanie przez zamawiającego uznany za spełniony w przypadku, gdy wykonawca wykaże i przedłoży:**
 - a) uprawnienia do wykonywania określonej w zamówieniu działalności lub czynności - wymagane jest posiadanie przez co najmniej jedną osobę przeznaczoną do realizacji zamówienia, uprawnień zawodowych w dziedzinie geodezji i kartografii, o których mowa w art. 43 ust. 2 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 193, poz. 1287).
2. **Warunek dotyczący posiadania wiedzy i doświadczenia – nie dotyczy.**
3. **Warunek dotyczący dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, zostanie przez zamawiającego uznany za spełniony w przypadku, gdy wykonawca wykaże i przedłoży:**
 - a) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - **wg załącznika nr 3.**
4. **Warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia – nie dotyczy.**

Wykonawca nie może podlegać wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

W celu potwierdzenia spełnienia powyższego warunku wykonawcy zobowiązani są przedłożyć następujące dokumenty:

- a) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 oraz ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych - **wg załącznika nr 2;**
- b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składanie ofert.
- c) oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków oraz opłat i składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne - **wg załącznika nr 4.**

Jeżeli wykonawca wykazując spełnianie warunków, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust.2b ustawy Prawo zamówień publicznych, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, musi przedstawić w odniesieniu

do tych podmiotów dokumenty wymienione w Rozdziale IX pkt. 5 SIWZ.

Sposób dokonania oceny spełnienia wymaganych warunków:

- przy dokonaniu oceny spełnienia warunków zamawiający będzie się kierował regułą: spełnia albo nie spełnia,
- niespełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania; ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

Ocena spełnienia powyższych warunków nastąpi na podstawie oświadczeń lub dokumentów zawartych w ofercie.

Zamawiający, na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo termin składania ofert.

Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców w przypadkach określonych w art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych. Ofertę wykonawcy wykluczonego uważa się za odrzuconą.

ROZDZIAŁ X. OŚWIADCZENIA LUB DOKUMENTY, JAKIE MA DOSTARCZYĆ

WYKONAWCA W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 PZP

- Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - **wg załącznika nr 3.**
- Oświadczenie, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne - **wg załącznika nr 4.**
- Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 oraz ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych - **wg załącznika nr 2.**
- Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy - jeśli nie wynika to z zapisów w odpisie z rejestru lub zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
- Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego - **załącznik nr 5.**
- Uprawnienia do wykonywania określonej w zamówieniu działalności lub czynności - wymagane jest posiadanie przez co najmniej jedną osobę przeznaczoną do realizacji zamówienia, uprawnień zawodowych w dziedzinie geodezji i kartografii, o których mowa w art. 43 ust. 2 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 193, poz. 1287),
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składanie ofert.

- Oświadczenie o należeniu/nienależeniu do tej samej grupy kapitałowej – wg załącznika nr 7.

Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem i podpisane przez osobę właściwą do reprezentowania wykonawcy.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez wykonawcę.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu, zgodnie z zapisami zawartymi w Rozdz. IX SIWZ oraz złożyć dokumenty w sposób opisany w rozdz. X niniejszej SIWZ.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego i przedkładają do oferty ustanowione pełnomocnictwo.
3. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.

ROZDZIAŁ XI. SPOSÓB KOMUNIKACJI ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI.

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, zamawiający i wykonawcy przekazują faksem lub pisemnie.
2. Wszelkie informacje dotyczące podjętych przez zamawiającego czynności będą umieszczane na stronie internetowej zamawiającego.
3. Adres strony internetowej zamawiającego www.piotrkow.pl
4. W przypadku, gdy zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania. Zamawiający żąda, w każdym przypadku potwierdzenia otrzymania wiadomości.
5. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez wykonawcę domniemuje się, iż pismo wysłane przez zamawiającego na ostatni znany numer faksu podany przez wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z tym pismem.
6. Informacja przekazana do zamawiającego zgodnie z art. 181 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych za pomocą faksu będzie złożona w terminie, jeżeli przed upływem terminu zostanie potwierdzona pisemnie.
7. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza także na tej stronie.
8. W przypadku złożenia do zamawiającego wniosku o udostępnienie do wglądu protokołu wraz z załącznikami, zamawiający wyznaczy termin i spisze protokół z tej czynności.

ROZDZIAŁ XII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

ROZDZIAŁ XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez 30 dni od terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o czas nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
4. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

ROZDZIAŁ XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wymagania podstawowe

- 1) Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
- 3) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy (wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 4) Zamawiający wymaga, aby treść oferty była jednoznaczna i nie przedstawiała propozycji alternatywnych.
- 5) Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisania oferty w formie oryginału.
- 6) Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez wykonawcę i dołączone do oferty, bądź też przygotowane przez wykonawcę w treści zgodnej z niniejszą SIWZ.
- 7) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczętki, zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy (firmy) i siedziby oraz numer NIP.
- 8) Zamawiający zwróci wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, na ich wniosek, złożone przez nich plany, projekty, rysunki, modele, próbki, wzory, programy komputerowe oraz inne podobne materiały. Żadne inne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawiane w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez zamawiającego.
- 9) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 10) Wykonawca składając ofertę, może zastrzec znajdujące się w jego ofercie informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. **Zastrzeżenie musi być dokonane przez złożenie oferty w dwóch częściach opisanych jako „część jawna oferty” i jako „część zastrzeżona oferty”.** Wszystkie strony „część jawna oferty” i jako „część zastrzeżona oferty” muszą być ponumerowane.

Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczącej ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

11) Zmiana i wycofanie oferty:

- wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert;
- powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi zostać złożone w sposób i formie przewidzianej dla oferty, z tym, że opakowanie będzie dodatkowo oznaczone określeniem „zmiana” lub „wycofanie”. Do zmiany lub wycofania oferty konieczne jest załączenie dokumentu stwierdzającego, że osoba podpisująca zmianę lub wycofanie jest uprawniona do reprezentowania wykonawcy.

12) Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi wykonawca.

13) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

2. Forma oferty.

- 1) Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej, zgodnie ze wzorem formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ.
- 2) Wszystkie załączniki do oferty powinny być ułożone w kolejności.
- 3) Oferta i wszystkie załączniki muszą być sporządzone w języku polskim i napisane pismem maszynowym, za pomocą komputera lub ręcznie pismem wyraźnym, nieścieralnym atramentem.
- 4) Wykonawca składający dokumenty w innym języku niż polski zobowiązany jest do złożenia ich wraz z tłumaczeniem na język polski przez tłumacza przysięgłego.
- 5) Ewentualne poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy.
- 6) Kopie wszystkich dokumentów dołączonych do oferty muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
- 7) Oferta musi być złożona w dwóch zamkniętych kopertach:
 - Kopertę zewnętrzną należy zaadresować według poniższego wzoru:
< nazwa zamawiającego >
< adres zamawiającego >
OFERTA W < tryb postępowania >
NA < nazwa (tytuł) postępowania >
NIE OTWIERAĆ PRZED < data i godzina otwarcia ofert >

Koperta wewnętrzna poza oznaczeniem jak wyżej, musi być opisana nazwą i adresem wykonawcy.

- 8) W przypadku dostarczenia oferty pocztą, na kopercie należy napisać „dostarczyć do.... do dnia ... do godz.....
- 9) Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje niewymagane przez zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.
- 10) Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
- 11) Dokumenty składane wraz z ofertą mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii. Oświadczenia sporządzone na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą

(podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.

3. Zawartość oferty.

1) Kompletna oferta musi zawierać:

1. Formularz ofertowy według wzoru zawartego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia – **wg załącznika nr 1.**
2. Stosowne pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej (należy załączyć oryginał lub kseropię potwierdzoną przez notariusza).
3. Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - **wg załącznika nr 5.**
4. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 oraz ust 2 ustawy Pzp - **wg załącznika nr 2.**
5. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - **wg załącznika nr 3.**
6. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składanie ofert.
7. Uprawnienia do wykonywania określonej w zamówieniu działalności lub czynności - wymagane jest posiadanie, przez co najmniej jedną osobę przeznaczoną do realizacji zamówienia, uprawnień zawodowych w dziedzinie geodezji i kartografii, o których mowa w art. 43 ust. 2 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 193, poz. 1287),
8. Oświadczenie o niezaleganiu z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne – **wg załącznika nr 4.**
9. Oświadczenie o należeniu/nienależeniu do tej samej grupy kapitałowej – **wg załącznika nr 7.**
10. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 6 składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, stwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
 - c) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
10. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 6 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

ROZDZIAŁ XV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę w zapieczętowanej kopercie, opatrzonej napisami jak w rozdziale XIV niniejszej specyfikacji, należy złożyć w siedzibie zamawiającego, (**punkt informacyjny**) nie później niż do dnia **23.05.2013 r.** do godz. **09:00**

2. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone bez otwierania po upływie terminu do składania ofert.
3. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi na posiedzeniu komisji przetargowej, które odbędzie się w siedzibie zamawiającego w Piotrkowie Trybunalskim przy Pasażu Karola Rudowskiego 10 pokój nr 317, w dniu **23.05.2013 r.** o godz. **10:00**
4. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert komisja przetargowa podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwarcia kopert z ofertami zamawiający poda nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także cenę oferty, termin wykonania zamówienia, okres gwarancji i warunki płatności.
7. Koperty oznaczone „WYCOFANIE” zostaną otwarte i odczytane w pierwszej kolejności. Koperty wewnętrzne nie będą otwierane.
8. W przypadku nieobecności wykonawcy przy otwieraniu ofert, zamawiający na jego pisemny wniosek przekaze informacje o których mowa w pkt. 6.

ROZDZIAŁ XVI. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Wykonawca zobowiązany jest obliczyć cenę oferty na podstawie opisu przedmiotu zamówienia, ujmując wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia oraz wszystkie inne koszty wynikające z realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie ze specyfikacją i umową.
2. Cena ofertowa powinna być podana następująco:
 - Cena netto (bez VAT)
 - Stawka i kwota podatku od towarów i usług (VAT)
 - Cena brutto (z VAT)
3. Do porównania ofert będzie brana pod uwagę cena całkowita brutto (z VAT)
4. Cena brutto (z VAT) oferty musi być podana cyfrowo i słownie, wyrażona w złotych polskich.
5. Zamawiający poprawi omyłki w ofercie w sposób określony w art. 87 ust. 2 ustawy Pzp.
6. Do porównania ofert będzie brana pod uwagę cena całkowita brutto (z VAT).
7. Cena brutto (z VAT) oferty musi być podana cyfrowo i słownie, wyrażona w złotych polskich.

ROZDZIAŁ XVII. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH

Rozliczenia między zamawiającym i wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

ROZDZIAŁ XVIII. OPIS KRYTERIÓW KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERTY

1. Do oceny ofert zakwalifikowanych jako nieodrzucone zamawiający przyjął kryterium określone w ogłoszeniu o przetargu wraz ze wskazaniem jego znaczenia.
2. Sposób oceny ofert – opis kryterium:

- CENA – 100%

3. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryterium oceny ofert określonego powyżej.

W toku badania i oceny ofert zamawiający na podstawie art. 87 Prawo zamówień publicznych może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

W przypadku wątpliwości, zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do wykonawcy o udzielenie w

określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów mających wpływ na wysokość ceny (art. 90 ustawy – Prawo zamówień publicznych).

Zamawiający odrzuci oferty w przypadkach określonych w art. 89 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

Cena ofertowa -100% sposób oceny: minimalizacja ilości punktów ofertowych.

Oceniane będą ceny ofertowe za poszczególne asortymenty usług oraz składniki tych cen za elementy asortymentów.

Ilość punktów ofertowych zostanie obliczona na podstawie wzoru przedstawionego poniżej, w oparciu o tabelę do wyliczenia ilości punktów dla poszczególnych asortymentów.

SUMA PUNKTÓW

$$\sum_{i=1}^m \left[\left(\sum_{j=1}^n (C_{i,j} \cdot W1_{i,j}) \cdot W2_i \right) \right]$$

gdzie:

C – cena ofertowa netto,

W1 – współczynnik pracochłonności,

W2 – współczynnik dla przewidywanej ilości prac,

i – ty asortyment (od 1 do 10)

j – ty składnik asortymentu (od 1 do 2)

m – ilość wszystkich asortymentów (m=10)

n – ilość składników dla poszczególnych asortymentów (n= 1 lub 2 lub 3).

Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli:

- nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
- cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
- w przypadku, o którym mowa w art. 91 ust. 5 ustawy – Prawo zamówień publicznych złożono oferty dodatkowe o tej samej cenie,
- wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
- postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie – tzn. jeżeli oferty otrzymają tę samą ilość punktów, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż w złożonych ofertach.

**ROZDZIAŁ XIX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY
ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU
ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o: wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację. Informuje również o wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne oraz o wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne – jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia albo zapytania o cenę (art. 92 ust 1 Pzp). Informuje również o terminie określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informację na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, albo 10 dni jeżeli zostało przesłane w inny sposób – w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp
Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w art. 94 ust.1 Pzp, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.
4. W przypadku podmiotów występujących wspólnie, przed dniem zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, dostarczona będzie zamawiającemu umowa regulująca zasady współpracy uczestników postępowania.
5. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust 1 Prawo zamówień publicznych.

ROZDZIAŁ XX. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

W niniejszym postępowaniu zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XXI. ISTOTNE WARUNKI UMOWY

Umowa na realizację zamówienia zostanie zawarta na warunkach wymienionych w załączonym do SIWZ wzorze umowy.

**ROZDZIAŁ XXII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE
WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA**

1. Informacje ogólne.

Wykonawcom i uczestnikom konkursu, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia

przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Pzp.

2. Informacja.

Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechania czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust.2.

3.Odwołanie.

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
2. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki i zapytania o cenę;
 - b) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - c) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - d) odrzucenia oferty odwołującego.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
4. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2.

4.Skarga do sądu

1. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
2. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.
3. **Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni** od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
4. **Prezes Izby przekazuje skargę** wraz z aktami postępowania odwoławczego właściwemu sądowi **w terminie 7 dni** od dnia jej otrzymania.
5. Sąd rozpoznaje sprawę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 1 miesiąca od dnia wpłynięcia skargi do sądu.
6. Sąd oddala skargę wyrokiem jeżeli jest ona bezzasadna. W przypadku uwzględnienia skargi sąd zmienia zaskarżone orzeczenie i orzeka wyrokiem, co do istoty sprawy, a w pozostałych sprawach wydaje postanowienie.
7. Jeżeli odwołanie zostaje odrzucone albo zachodzi podstawa do umorzenia postępowania, sąd uchyla wyrok lub zmienia postanowienie oraz odrzuca odwołanie lub umarza postępowanie.
8. Sąd nie może orzekać co do zarzutów, które nie były przedmiotem odwołania.
9. Strony ponoszą koszty postępowania stosownie do jego wyniku; określając wysokość kosztów w treści orzeczenia, sąd uwzględnia także koszty poniesione przez strony w związku z rozpoznaniem odwołania.

10. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie nie przysługuje skarga kasacyjna. Przepisu nie stosuje się do Prezesa Urzędu. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy o Prokuratorze Generalnym, określone w części I w księdze I w tytule VI

w dziale Va ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego.

Szczegóły dotyczące odwołań i skarg określa dział VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 roku Nr 113 poz. 759 ze zmianami)

PODWYKONAWSTWO

1. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Wskazanie niniejszego nastąpi w formularzu ofertowym.
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom, z wyjątkiem przypadku, gdy ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia zamawiający zastrzeże w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, że część lub całość zamówienia nie może być powierzona podwykonawcom.
3. Partner składający ofertę wspólną nie jest podwykonawcą.

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ

Oznaczenie Załącznika		Nazwa Załącznika
Załącznik nr	1.	Formularz ofertowy.
Załącznik nr	2.	Oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania
Załącznik nr	3.	Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia.
Załącznik nr	4.	Oświadczenie o niezaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne.
Załącznik nr	5.	Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr	6.	Tabela Ofertowa
Załącznik nr	7.	Oświadczenie o należeniu/nienależeniu do tej samej grupy kapitałowej

Wskazane w tabeli powyżej załączniki wykonawca wypełnia stosownie do treści niniejszej SIWZ. Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.

FORMULARZ OFERTOWY

dla zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na:

**SUKCESYWNE WYKONANIE USŁUG GEODEZYJNYCH I KARTOGRAFICZNYCH
W 2013 R. DLA MIASTA PIOTRKOWA TRYBUNALSKIEGO**

Nr referencyjny nadany sprawie przez zamawiającego

SPZ.271.20.5.2013

1. Zamawiający:

Miasto Piotrków Trybunalski
 Pasaż Karola Rudowskiego 10
 97-300 Piotrków Trybunalski

2. Wykonawca:Niniejsza oferta zostaje złożona przez¹:

L.p.	Nazwa(y) wykonawcy(ów)	Adres(y) wykonawcy(ów)

3. Osoba uprawniona do kontaktów:

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	

4. Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:

- 1) zapoznałem się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia,
- 2) gwarantuję wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej modyfikacji,
- 3) Oferuję wykonanie zamówienia w trybie „przetargu nieograniczonego” za łączną cenę:

CENA (suma wszystkich części)zł netto +VAT =**..... zł brutto****słownie złotych brutto****w tym:**

1

Wykonawca modeluje tabelę poniżej w zależności od swego składu.

Część I: zachodnia część Piotrkowa, obręby nr : 2, 3, 4, 11, 12, 13, 14, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 41, 42, 43, 44,

CENA.....zł netto +VAT =zł brutto
słownie złotych brutto

L. p.	Rodzaj opracowania		Szacunkowa wartość 1 zlecenia netto	Suma wartości 1 zlecenia netto	Przewidywana ilość prac	Wartość netto	Vat 23 %	Wartość brutto
	Asortyment	Poszczególne składniki asortymentu						
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	PODZIAŁ NIERUCHOMOŚCI (wstępny projekt podziału)	Sporządzenie wstępnego projektu podziału			7			
2	PODZIAŁ NIERUCHOMOŚCI (mapa podziału)	Za pierwszą dzieloną działkę			7			
		Za każdą następną dzieloną działkę						
3	Stabilizacja punktów granicznych	Ryczałt do 10 stabilizowanych punktów			4			
		Dodatkowo za każdy następny stabilizowany punkt powyżej 10						
4	Mapa do celów prawnych z okazaniem granic na gruncie (podział) i ze stabilizacją znaków granicznych	Za pierwszą działkę podlegającą opracowaniu			4			
		Za każdą następną działkę podlegającą opracowaniu						
5	Mapa do celów prawnych bez okazania granic na gruncie	Za pierwszą działkę podlegającą opracowaniu			7			
		Za każdą następną działkę podlegającą opracowaniu						
6	Mapa do celów prawnych bez okazania granic na gruncie z naniesieniem granic służebności drogi koniecznej wraz z rozliczeniem jej powierzchni	Za pierwszą działkę podlegającą opracowaniu			1			
		Za każdą następną działkę podlegającą opracowaniu						
7	Mapa do celów prawnych bez okazania granic na gruncie z uwidocznieniem przebiegu służebności przesyłu wraz z rozliczeniem jej powierzchni	Za pierwszą działkę podlegającą opracowaniu			2			
		Za każdą następną działkę podlegającą opracowaniu						
8	Wznowienie granic nieruchomości wraz ze stabilizacją znaków granicznych	Ryczałt do 10 wznawianych znaków granicznych			2			
		Dodatkowo za każdy następny wznawiany znak powyżej 10						
9	Mapa zmian użytków gruntowych wraz z wykazem zmian gruntowych niezbędnych do sprostowania zapisów w ewidencji gruntów	Za pierwszą działkę podlegającą opracowaniu			1			
		Za każdą następną działkę podlegającą opracowaniu						
10	Mapa połączenia działek geodezyjnych	Za pierwszą działkę podlegającą opracowaniu						

	Za każdą następną działkę podlegającą opracowaniu		2		
				Σ	Σ

łączna wartość netto: (słownie:)

łączna wartość brutto: (słownie:)

UWAGA: Ilekroć w tabeli ofertowej jest mowa o:

a/ pierwszej działce – należy przez to rozumieć wyłącznie pierwszą w kolejności działkę, jaka została wykazana na mapie w wykazie zmian danych ewidencyjnych w części stan dotychczasowy,

b/ każdej następnej działce – należy przez to rozumieć każdą kolejną działkę, wymienioną w wykazie zmian danych ewidencyjnych w części stan dotychczasowy, po pierwszej działce.

Na cenę wykonania mapy nie ma wpływu ilość działek powstałych w wyniku opracowania, wykazanych w wykazie zmian danych ewidencyjnych w części stan nowy.

Część II: wschodnia część Piotrkowa, obręby nr: 5, 6, 7, 8, 9, 10, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 45, 46, 47.

CENA.....zł netto +VAT =zł brutto

słownie złotych brutto

w tym:

L. p.	Rodzaj opracowania		Szacunkowa wartość 1 zlecenia netto	Suma wartości 1 zlecenia netto	Przewidywana ilość prac	Wartość netto	Vat 23 %	Wartość brutto
	Asortyment	Poszczególne składniki asortymentu						
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	PODZIAŁ NIERUCHOMOŚCI (wstępny projekt podziału)	Sporządzenie wstępnego projektu podziału			7			
2	PODZIAŁ NIERUCHOMOŚCI (mapa podziału)	Za pierwszą dzieloną działkę			7			
		Za każdą następną dzieloną działkę						
3	Stabilizacja punktów granicznych	Ryczałt do 10 stabilizowanych punktów			4			
		Dodatkowo za każdy następny stabilizowany punkt powyżej 10						
4	Mapa do celów prawnych z okazaniem granic na gruncie (podział) i ze stabilizacją znaków granicznych	Za pierwszą działkę podlegającą opracowaniu			4			
		Za każdą następną działkę podlegającą opracowaniu						
5	Mapa do celów prawnych bez okazania granic na gruncie	Za pierwszą działkę podlegającą opracowaniu			7			
		Za każdą następną działkę podlegającą opracowaniu						
6	Mapa do celów prawnych bez okazania granic na gruncie z naniesieniem granic służebności drogi koniecznej wraz z rozliczeniem jej powierzchni	Za pierwszą działkę podlegającą opracowaniu			1			
		Za każdą następną działkę podlegającą opracowaniu						
7	Mapa do celów prawnych bez okazania granic na gruncie z uwidocznieniem przebiegu służebności przesyłu wraz z rozliczeniem jej powierzchni	Za pierwszą działkę podlegającą opracowaniu			2			
		Za każdą następną działkę podlegającą opracowaniu						

8	Wznowienie granic nieruchomości wraz ze stabilizacją znaków granicznych	Ryczałt do 10 wznawianych znaków granicznych			2			
		Dodatkowo za każdy następny wznawiany znak powyżej 10						
9	Mapa zmian użytków gruntowych wraz z wykazem zmian gruntowych niezbędnych do sprostowania zapisów w ewidencji gruntów	Za pierwszą działkę podlegającą opracowaniu			1			
		Za każdą następną działkę podlegającą opracowaniu						
10	Mapa połączenia działek geodezyjnych	Za pierwszą działkę podlegającą opracowaniu			2			
		Za każdą następną działkę podlegającą opracowaniu						
						Σ	Σ	Σ

łączna wartość netto: (słownie:)

łączna wartość brutto: (słownie:)

UWAGA: Ilekroć w tabeli ofertowej jest mowa o:

a/ pierwszej działce – należy przez to rozumieć wyłącznie pierwszą w kolejności działkę, jaka została wykazana na mapie w wykazie zmian danych ewidencyjnych w części stan dotychczasowy,

b/ każdej następnej działce – należy przez to rozumieć każdą kolejną działkę, wymienioną w wykazie zmian danych ewidencyjnych w części stan dotychczasowy, po pierwszej działce.

Na cenę wykonania mapy nie ma wpływu ilość działek powstałych w wyniku opracowania, wykazanych w wykazie zmian danych ewidencyjnych w części stan nowy.

- 4) niniejsza oferta jest ważna przez okres **30 dni** od terminu składania ofert,
- 5) akceptuję(my) bez zastrzeżeń projekt umowy załączony do SIWZ,
- 6) w przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą umowę zobowiązuję(my) się zawrzeć w miejscu i w terminie jakie zostaną wskazane przez zamawiającego
- 7) składam(y) niniejszą ofertę [we własnym imieniu] / [jako wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia]²,
- 8) nie uczestniczę(my), jako wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenia niniejszego zamówienia,
- 9) na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r., nr 113, poz. 759 z późn. zm.), *[żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji/wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania³:*

L.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	Do
1			

10) *nie zamierzam(y) powierzać do podwykonania żadnej części niniejszego zamówienia/następujące części niniejszego zamówienia zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom⁴:*

11) *Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom, z wyjątkiem przypadku gdy ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia zamawiający zastrzeże w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, że część lub całość zamówienia nie może być powierzona podwykonawcom.*

L.p.	Nazwa części zamówienia powierzona podwykonawcy
1	

Oferta została złożona na kolejno ponumerowanych stronach.

5. Podpis(y):

L.p.	Miejscowość i data	Nazwa(y) wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię oraz podpis(y) osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) wykonawcy(ów)

² Wykonawca usuwa niepotrzebne.

³ Wykonawca usuwa niepotrzebne.

⁴ Wykonawca usuwa niepotrzebne.

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA**
w trybie przetargu nieograniczonego na:

**SUKCESYWNE WYKONANIE USŁUG GEODEZYJNYCH I KARTOGRAFICZNYCH
W 2013 R. DLA MIASTA PIOTRKOWA TRYBUNALSKIEGO**

Nr referencyjny nadany sprawie przez zamawiającego

SPZ.271.20.2.2013

1. Zamawiający:

Miasto Piotrków Trybunalski
Pasaż Karola Rudowskiego 10
97-300 Piotrków Trybunalski

2. Wykonawca:Niniejsza oferta zostaje złożona przez⁵:

l.p.	Nazwa(y) wykonawcy(ów)	Adres(y) wykonawcy(ów)

Oświadczam(y), że:

Stosownie do treści art. 44 w zw. z art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, (Dz. U. z 2010 r., nr 113, poz. 759 z późn. zm.) oświadczam, że nie podlegam/nie podlegamy wykluczeniu z ww. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Zgodnie z treścią art. 24 ust. 1 oraz ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r., nr 113, poz. 759 z późn. zm.) postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia wyklucza się:

1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, lub zostali zobowiązani do zapłaty kary umownej, jeżeli szkoda ta lub obowiązek zapłaty kary umownej wynosiły nie mniej niż 5% wartości realizowanego zamówienia i zostały stwierdzone orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;

1a) wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła, co najmniej 5% wartości umowy;

2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidacje lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sadu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidacje majątku upadłego;

3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących prace zarobkowe, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko

⁵ Wykonawca modeluje tabelę poniżej w zależności od swego składu.

obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących prace zarobkowa, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących prace zarobkowa, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących prace zarobkowa, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących prace zarobkowa, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;

10) wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) - przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;

11) wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:

1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, z wyłączeniem czynności wykonywanych podczas dialogu technicznego, o którym mowa w art. 31a ust. 1, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;

2) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;

3) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;

4) wykonawców, którzy nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.

5) należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50, poz. 331, z późn. zm.), złożyli odrębne oferty lub wnioski o

dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między innymi powiązania nie prowadzą do zachowania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3. Podpis(y):

l.p.	Miejscowość i data	Nazwa(y) wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię oraz podpis(y) osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) wykonawcy(ów)

**WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ
W WYKONANIU ZAMÓWIENIA**

dla zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na:

**SUKCESYWNE WYKONANIE USŁUG GEODEZYJNYCH I KARTOGRAFICZNYCH
W 2013 R. DLA MIASTA PIOTRKOWA TRYBUNALSKIEGO**

Nr referencyjny nadany sprawie przez zamawiającego

SPZ.271.20.5.2013

Miasto Piotrków Trybunalski
Pasaż Karola Rudowskiego 10
97-300 Piotrków Trybunalski

2. Wykonawca:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez⁶:

I.p.	Nazwa(y) wykonawcy(ów)	Adres(y) wykonawcy(ów)

Oświadczam(y), że:

oświadczamy, że do realizacji niniejszego zamówienia skierujemy następujące osoby:

LP	NAZWISKO I IMIĘ	ROLA W REALIZACJI ZAMÓWIENIA	NR UPRAWNIEN	KWALIFIKACJE (DOŚWIADCZENIE)
1	2	3	4	5

3. Podpis(y):

I.p.	Miejscowość i data	Nazwa(y) wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię oraz podpis(y) osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) wykonawcy(ów)

⁶ Wykonawca modeluje tabelę poniżej w zależności od swego składu.

**OŚWIADCZENIE O NIEZALEGANIU Z UISZCZANIEM PODATKÓW, OPŁAT ORAZ SKŁADEK NA
UBEZPIECZENIA ZDROWOTNE I SPOŁECZNE**

dla zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na:

**SUKCESYWNE WYKONANIE USŁUG GEODEZYJNYCH I KARTOGRAFICZNYCH
W 2013 R. DLA MIASTA PIOTRKOWA TRYBUNALSKIEGO**

Nr referencyjny nadany sprawie przez zamawiającego

SPZ.271.20.5.2013

1. Zamawiający:

Miasto Piotrków Trybunalski
Pasaż Karola Rudowskiego 10
97-300 Piotrków Trybunalski

2. Wykonawca:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez⁷:

l.p.	Nazwa(y) wykonawcy(ów)	Adres(y) wykonawcy(ów)

Oświadczam(y), że

nie zalegam z uiszczaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne.

3. Podpis(y):

l.p.	Miejscowość i data	Nazwa(y) wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię oraz podpis(y) osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) wykonawcy(ów)

⁷ Wykonawca modeluje tabelę poniżej w zależności od swego składu.

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
dla zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na:

**SUKCESYWNE WYKONANIE USŁUG GEODEZYJNYCH I KARTOGRAFICZNYCH
W 2013 R. DLA MIASTA PIOTRKOWA TRYBUNALSKIEGO**

Nr referencyjny nadany sprawie przez zamawiającego

SPZ.271.20.5.2013

1. Zamawiający:

Miasto Piotrków Trybunalski
Pasaż Karola Rudowskiego 10
97-300 Piotrków Trybunalski

2. Wykonawca:Niniejsza oferta zostaje złożona przez⁸:

L.p.	Nazwa(y) wykonawcy(ów)	Adres(y) wykonawcy(ów)

Oświadczam(y), że:

Stosownie do treści art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu

o udzielenie zamówienia publicznego dotyczące:

- 1) Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania – nie dotyczy.
- 2) Posiadania wiedzy i doświadczenia.
- 3) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- 4) Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

3. Podpis(y):

L.p	Miejscowość i data	Nazwa(y) wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię oraz podpis(y) osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) wykonawcy(ów)

8

Wykonawca modeluje tabelę poniżej w zależności od swego składu.

OŚWIADCZENIE O NALEŻENIU/NIENALEŻENIU DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ

dla zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na:

**SUKCESYWNE WYKONANIE USŁUG GEODEZYJNYCH I KARTOGRAFICZNYCH
W 2013 R. DLA MIASTA PIOTRKOWA TRYBUNALSKIEGO**

Nr referencyjny nadany sprawie przez zamawiającego

SPZ.271.20.5.2013

1. Zamawiający:

Miasto Piotrków Trybunalski
 Pasaż Karola Rudowskiego 10
 97-300 Piotrków Trybunalski

2. Wykonawca:Niniejsza oferta zostaje złożona przez⁹:

I.p.	Nazwa(y) wykonawcy(ów)	Adres(y) wykonawcy(ów)

Oświadczam(y), że

Zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2010r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) oświadczam, że: **należymy / nie należymy*** do grupy kapitałowej.

W związku z tym, że należymy do grupy kapitałowej składamy listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (jeżeli dotyczy):

1.
2.
3.
4.

3. Podpis(y):

I.p.	Miejscowość i data	Nazwa(y) wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię oraz podpis(y) osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) wykonawcy(ów)

***niepotrzebne skreślić**

⁹ Wykonawca modeluje tabelę poniżej w zależności od swego składu.