

.....
(pieczęć jednostki Zamawiającego
dla której realizowane jest zamówienie)

RIM.7011. 218.3.2013.aa

Zaproszenie do składania ofert
na opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania inwestycyjnego
pn. „Wykonanie izolacji przeciwwilgociowej w SP Nr 8” przy ulicy H. Sienkiewicza 8
w Piotrkowie Trybunalskim.

.....
(rodzaj zamówienia: dostawa/usługa/roboty budowlane)

1. Nazwa (firma), adres Zamawiającego oraz nazwa i adres jednostki wnioskującej.
Miasto Piotrków Trybunalski, 97-300 Piotrków Trybunalski, Pasaż Karola Rudowskiego 10 ;
Nazwa komórki organizacyjnej : **Biuro Inwestycji i Remontów**
2. **Opis przedmiotu zamówienia.**
W zakresie w/w opracowania należy wykonać:
 - a) mapę dc. projektowych,
 - b) projekt budowlany i wykonawczy/ projekt budowlano-wykonawczy odprowadzenia wód opadowych na teren własnej nieruchomości do studzienek chłonnych z budynków szkoły wraz z projektem drenażu opaskowego, (z uwzględnieniem wniosków ekspertyzy mykologicznej),
 - c) projekt budowlany i wykonawczy/ projekt budowlano-wykonawczy wykonania izolacji pionowej i poziomej ścian fundamentowych uwzględniający wnioski ekspertyzy mykologicznej,
 - d) projekt budowlano-wykonawczy branży drogowej dot. odtworzenia pasa drogowego,
 - e) inwentaryzację obiektu dla potrzeb opracowania projektowego
 - f) uzyskać opinie, uzgodnienia i pozwolenia wymagane przepisami szczególnymi w tym uzgodnienie konserwatora zabytków, ZUDP, ZDiUM, i użytkownika
 - g) przedmiary robót,
 - h) kosztorysy inwestorskie,
 - i) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót.
 - j) sporządzenie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, ze względu na specyfikę projektowanego obiektu budowlanego, uwzględnionej w planie bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz.U.120 z 2003 r. poz. 1126),

Zamawiający udostępni ekspertyzę mykologiczną – do wglądu u Zamawiającego

Dokumentację projektowo-kosztorysową należy wykonać w ilości :

- a) . Projekty budowlane i wykonawcze/ projekt budowlano-wykonawczy
- 6 egz. + wersja elektroniczna
- b) . Przedmiary robót - 2 egz. + wersja elektroniczna
- c) . Kosztorysy inwestorskie - 2 egz. + wersja elektroniczna
- d) . Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót - 2 egz. + wersja elektroniczna

Dokumentacja winna spełniać wymogi określone w:

- Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. Nr 120 z 2003 r. poz. 1133 z późniejszymi zmianami),
 - Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. Nr 202 z 2004 r. poz. 2072 z późniejszymi zmianami),
 - Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz. U. Nr 130 z 2004 r. poz. 1389) - w zakresie opracowania przedmiarów robót i kosztorysów inwestorskich.
 - Prawem budowlanym, (Dz.U. z 2010 r. Nr 243 poz. 1623 z późniejszymi zmianami),
- a) okres gwarancji: 12 miesięcy
 - b) warunki płatności: Płatnikiem faktury będzie Miasto Piotrków Trybunalski z siedzibą przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, 97-300 Piotrków Trybunalski, NIP 771-27-98-771, 14 dni od dnia prawidłowo złożonej faktury
 - c) inne szczegółowe wymagania Zamawiającego:
 - Na etapie projektowania rozwiązania techniczne powinny być konsultowane z Biurem Inwestycji i Remontów

3. Termin wykonania zamówienia.

3 miesiące od daty podpisania umowy

4. Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania ofert.

Ofertę należy złożyć w formie pisemnej:

a) na adres: Urząd Miasta ul. Szkolna 28 97-300 Piotrków Trybunalski pokój nr 35 (zapytania tel. 044 732 18 29) lub,

1. faxem na numer: 44 732-18-44, za późniejszym dostarczeniem wersji oryginalnej lub,
2. w wersji elektronicznej na e-mail: a.adamek@piotrkow.pl, za późniejszym dostarczeniem wersji oryginalnej.

w nieprzekraczalnym terminie do dnia 08.02.2013r.

Oferty otrzymane po terminie składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.


Do oferty muszą być dołączone następujące dokumenty:

- a) wypełniony i podpisany formularz oferty;
- b) podpisany wzór umowy;
- c) inne dokumenty : o ile będą wymagane przez Zamawiającego

b) Wzór umowy.

DYREKTOR
BIURA INWESTYCJI I REMONTÓW

Małgorzata Małczyńska

Koordynator
 Zespołu ds. Przygotowania Inwestycji
 w Biurze Inwestycji i Remontów
 Urzędu Miasta Piotrków Trybunalskiego

Elżbieta Samigielka



WZÓR U M O W Y

Zawarta dnia 2013 r. w Piotrkowie Trybunalskim, pomiędzy: Miastem Piotrków Trybunalski, Pasaż K. Rudowskiego 10, 97- 300 reprezentowanym przez:

1.

2.

zwanym dalej „Zamawiającym” z jednej strony, a

Firmą, reprezentowaną przez:

1.

zwaną dalej „Wykonawcą” z drugiej strony,

W wyniku przeprowadzenia uproszczonego postępowania o wartości poniżej równowartości kwoty 14 000 euro, zawarto umowę następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest **opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania inwestycyjnego pn. „Wykonanie izolacji przeciwwilgociowej w SP Nr 8 ” przy ulicy H. Sienkiewicza 8 w Piotrkowie Trybunalskim** dla potrzeb Zamawiającego.
2. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się wykonać wszelkie niezbędne czynności dla zrealizowania przedmiotu umowy określonego w ust. 1. w zakresie opracowania:
 - a. mapę dc. projektowych,
 - b. projekt budowlany i wykonawczy/ projekt budowlano-wykonawczy odprowadzenia wód opadowych na teren własnej nieruchomości do studzienek chłonnych z budynków szkoły wraz z projektem drenażu opaskowego, (z uwzględnieniem wniosków ekspertyzy mykologicznej),
 - c. projekt budowlany i wykonawczy/ projekt budowlano-wykonawczy wykonania izolacji pionowych i poziomych ścian fundamentowych uwzględniający wnioski ekspertyzy mykologicznej,
 - d. projekt budowlano-wykonawczy branży drogowej dot. odtworzenia pasa drogowego,
 - e. inwentaryzację obiektu dla potrzeb opracowania projektowego,
 - f. uzyskać opinie, uzgodnienia i pozwolenia wymagane przepisami szczególnymi w tym uzgodnienie konserwatora zabytków, ZDUP, ZDiUM i użytkownika,
 - g. przedmiary robót,
 - h. kosztorysy inwestorskie,
 - i. specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót,
 - j. sporządzenie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, ze względu na specyfikę projektowanego obiektu budowlanego, uwzględnionej w planie bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz.U.120 z 2003 r. poz. 1126),
3. W ramach czynności o których mowa w ust. 1 Wykonawca uzyska:
 - opinie, uzgodnienia i pozwolenia wymagane przepisami szczegółowymi,
 - dane wyjściowe do projektowania nie określone w niniejszej umowie.
4. Zamawiający udostępni Wykonawcy ekspertyzę mykologiczną,
5. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot umowy zostanie zrealizowany z zachowaniem umówionych terminów oraz należytej staranności.

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i dysponuje stosowną bazą do wykonania przedmiotu umowy.

2. Dokumentacja projektowa, o której mowa w § 1, zostanie sporządzona w sposób i w zakresie umożliwiającym uzyskanie pozwolenia w organie administracji budowlanej oraz będzie zgodna z następującymi rozporządzeniami:
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. Nr 120 z 2003 r. poz.1133 z późniejszymi zmianami),
 - Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. Nr 202 z 2004 r. poz.2072 z późniejszymi zmianami),
 - Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz. U. Nr 130 z 2004 r. poz. 1389 z późniejszymi zmianami).
 - Prawem budowlanym, (Dz.U. z 2010 r. Nr 243 poz. 1623 z późniejszymi zmianami),

§ 3

1. Poszczególne elementy dokumentacji projektowej, o której mowa w §1, należy wykonać w niżej podanej ilości egzemplarzy :
- a. Projekty budowlane i wykonawcze/ budowlano-wykonawcze - 6 egz. + wersja elektroniczna
 - b. Przedmiary robót - 2 egz. + wersja elektroniczna
 - c. Kosztorysy inwestorskie - 2 egz. + wersja elektroniczna
 - d. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót - 2 egz. + wersja elektroniczna
2. Dokumentacja projektowa oraz STWiOR będzie podstawą przy sporządzaniu opisu przedmiotu zamówienia , zgodnie z art. 31.1 ustawy Prawo zamówień publicznych i nie powinna zawierać nazw własnych użytych materiałów i wyrobów ani nazw producentów.

§ 4

1. Wykonawca może korzystać z pomocy innych osób zatrudnionych przez Wykonawcę.
2. Strony zobowiązują się współdziałać ze sobą ściśle przy wykonywaniu niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji dotyczących działalności Zamawiającego, o których dowiedział się w trakcie realizacji niniejszej umowy.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować kompleksowe **opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej** wraz z niezbędnymi uzgodnieniami i opinią ZUDu – **3 miesiące od daty podpisania umowy.**
2. Przedmiot umowy, przekazany zostanie Zamawiającemu przez Wykonawcę na podstawie protokołu zdawczo- odbiorczego wraz z oświadczeniem o jego kompletności i zgodności z umową .
3. W terminie 7 dni od dostarczenia przez Wykonawcę zamówionego opracowania Zamawiający oświadczy, czy je przyjmuje, czy też żąda dokonania określonych zmian lub nie przyjmuje go w całości.
4. Wykonawca zobowiązuje się uwzględnić w opracowaniu przedstawione uwagi w terminie 7 dni od daty przedstawienia uwag.
5. Jeżeli w terminie, o którym mowa w ust. 3, Zamawiający nie złoży żadnego oświadczenia, uważa się, że przyjął opracowanie bez zastrzeżeń.

§ 6

1. Z chwilą przyjęcia przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego, na Zamawiającego przechodzą autorskie prawa majątkowe.
2. Wykonawca wyraża zgodę na aktualizację dokumentacji kosztorysowej przez Zamawiającego, po upływie terminu jej ważności .

§ 7

1. Wysokość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustalona została na podstawie oferty Wykonawcy.
2. Wynagrodzenie za przedmiot umowy ustala się na kwotę netto: zł., (słownie : zł. 00/100), a wraz z należnym podatkiem VAT w wysokości%, kwotę brutto:zł. (słownie:)
3. Wynagrodzenie powyższe obejmuje zwrot wszelkich wydatków poniesionych przez Wykonawcę w celu wykonania niniejszej umowy.
4. Zamawiający jest płatnikiem VAT i posiada NIP 771-27-98-771
5. Wykonawca jest płatnikiem VAT i posiada NIP
6. Wynagrodzenie powyższe obejmuje zwrot wszelkich wydatków poniesionych przez Wykonawcę w celu wykonania niniejszej umowy.
7. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2, płatne będzie w terminie **czternastu dni** od przedstawienia przez Wykonawcę faktury, przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany w fakturze.
8. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół zdawczo-odbiorczy przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.
9. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń, wystawienie faktury będzie mogło nastąpić po usunięciu braków i protokolarnym przejęciu przez Zamawiającego.
10. **Płatnikiem faktur będzie Miasto Piotrków Trybunalski Pasaż Karola Rudowskiego 10, 97-300 Piotrków Trybunalski, NIP: 771-27-98-771.**

§ 8

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy bez usterek.
2. W przypadku stwierdzenia wad w wykonanym przedmiocie umowy Wykonawca zobowiązuje się do ich nieodpłatnej wymiany lub usunięcia w terminie do 7 dni od daty zgłoszenia.
3. Wykonawca udziela miesięcznej gwarancji liczonej od daty odbioru całości zamówienia.

§ 9

Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia kar umownych za niezgodne z niniejszą umową lub nienależyte wykonanie zobowiązań z umowy wynikających.

§ 10

1. Zamawiający naliczy Wykonawcy następujące kary umowne :
 - a) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca - 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust.2,
 - b) za zwłokę w realizacji umowy- 0,25% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust.2 za każdy dzień zwłoki. Po przekroczeniu wysokości kar umownych odpowiadających 15% wartości brutto umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy,
 - c) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy – 10% wynagrodzenia brutto, określonego w § 7 ust. 2 ,

- d) za zwłokę w usunięciu wad - 0,25% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 2, za każdy dzień zwłoki licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad .
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości poniesionej szkody.
 3. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający oprócz kar określonych w ust. 1 lit. c, zachowuje prawo do kar umownych za zwłokę Wykonawcy.

§ 11

Wykonawca oświadcza, iż wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w umowie oraz sporządzonej na jej podstawie dokumentacji dla potrzeb realizacji zadania pn. „**Wykonanie izolacji przeciwwilgociowej w SP Nr 8 przy ulicy H. Sienkiewicza 8 w Piotrkowie Trybunalskim**” przez Miasto Piotrków Trybunalski, zgodnie z ustawą z 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 nr 101, poz. 926 z późn. zm.)

§ 12

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U., Nr 16/64, poz. 93 z późn. zm.).
2. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy mogą nastąpić za zgodą Stron w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§ 13

Sądem właściwym dla wszystkich spraw, które wynikną z realizacji tej umowy będzie sąd w Piotrkowie Tryb.

§ 14

Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egz. dla Zamawiającego i dla Wykonawcy .

Zamawiający :

Wykonawca :

.....

.....

Miejscowość....., dnia2013 roku.

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

Zaproszenie do składania ofert ze strony Zamawiającego zostało zaaprobowane dnia

.....2013 r. przez

DYREKTOR
BIURA INWESTYCYJNY I REMONTÓW

Małgorzata Małszyna

(pieczęć i podpis osoby występującej w tym postępowaniu w imieniu Zamawiającego)

FORMULARZ OFERTY

na opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania inwestycyjnego pn. „Wykonanie izolacji przeciwwilgociowej w SP Nr 8 ” przy ulicy H. Sienkiewicza 8 w Piotrkowie Trybunalskim.” w Piotrkowie Trybunalskim obejmującej:

- a. mapę dc. projektowych,
 - b. projekt budowlany i wykonawczy/ projekt budowlano-wykonawczy odprowadzenia wód opadowych na teren własnej nieruchomości do studzienek chłonnych z budynków szkoły wraz z projektem drenażu opaskowego, (z uwzględnieniem wniosków ekspertyzy mykologicznej)
 - c. projekt budowlany i wykonawczy/ projekt budowlano-wykonawczy wykonania izolacji pionowych i poziomych ścian fundamentowych uwzględniający wnioski ekspertyzy mykologicznej
 - d. projekt budowlano-wykonawczy branży drogowej dot. odtworzenia pasa drogowego
 - e. inwentaryzację obiektu dla potrzeb opracowania projektowego,
 - f. uzyskać opinie, uzgodnienia i pozwolenia wymagane przepisami szczególnie w tym uzgodnienie konserwatora zabytków, ZUDP, ZDiUM i użytkownika
 - g. przedmiary robót,
 - h. kosztorysy inwestorskie,
 - i. specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót.
 - j. sporządzenie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, ze względu na specyfikę projektowanego obiektu budowlanego, uwzględnionej w planie bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz.U.120 z 2003 r. poz. 1126),
1. Nazwa (firma) oraz adres Wykonawcy.
.....
.....
NIP:
REGON:
2. Kalkulacja cenowa Wykonawcy za realizację całości przedmiotu zamówienia:
- a) oferujemy wykonanie całości przedmiotu zamówienia za cenę netto: zł., a wraz z należnym podatkiem VAT w wysokości% za cenę brutto: zł.;
 - b) oferujemy termin realizacji zamówienia: dni/tygodni, licząc od dnia podpisania umowy;
 - c) z podziałem na branże:
 - i. branża sanitarna –
 - ii. branża architektoniczna-
3. Oświadczam, iż zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i wymogami Zamawiającego i nie wnoszę do nich żadnych zastrzeżeń.
4. Załącznikami do niniejszego formularza oferty stanowiącymi integralną część oferty są:
- a) podpisany wzór umowy;
 - b)
 - c)

Miejscowość, dnia2013 roku.

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

