

Piotrków Trybunalski, 30 października 2012 r.

(pieczęć jednostki Zamawiającego
dla której realizowane jest zamówienie)

IMU.6140.1.14.2012

Zaproszenie do składania ofert

w postępowaniu o wartości nie przekraczającej równowartości kwoty 14.000 euro
na: zakup 700 sztuk mikroczipów przeznaczonych do znakowania psów i 40 kompletów formularza pt. „Dowód Identyfikacji i Rejestracji Zwierzęcia” i dostawę do siedziby Kupującego.

(rodzaj zamówienia: dostawa/usługa/robota budowlana)

1. Nazwa (firma), adres Kupującego oraz nazwa i adres jednostki wnioskującej.
Miasto Piotrków Trybunalski 97-300 Piotrków Tryb. Pasaż Karola Rudowskiego 10;
Nazwa komórki organizacyjnej: Referat Usług Komunalnych.
 2. Opis przedmiotu zamówienia:
Przedmiot zamówienia obligatoryjnie musi spełniać wymogi wskazane w § 2 załączonego wzoru umowy. Ponadto musi być nowy, sterylnie zapakowany i spełniać warunki zgodności wynikające z obowiązujących norm. Dostawa nastąpi na koszt Sprzedającego w godzinach ustalonych z Kupującym.
 - a. Warunki płatności: przelew 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, po dokonaniu odbioru przedmiotu zakupu na podstawie protokołu odbioru,
 - b. Inne szczegółowe wymagania Kupującego: wg wzoru umowy.
 3. Termin wykonania zamówienia: 7 dni od daty zawarcia umowy.
 4. Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania ofert.
- Ofertę wraz z dokumentami załączonymi do zaproszenia do składania ofert należy złożyć w formie pisemnej, w zamkniętej oznaczonej kopercie z dopiskiem: „Oferta na dostawę mikroczipów w 2012 r.”:
- a) osobiście w siedzibie: Biuro Obsługi Mieszkańców Urząd Miasta Piotrkowa Trybunalskiego, ul. Szkolna 28,
 - b) przesłać na adres: Referat Usług Komunalnych, Urząd Miasta Piotrkowa Trybunalskiego, ul. Szkolna 28, 97-300 Piotrków Tryb.
 - c) w wersji elektronicznej na e-mail: j.olczyk@piotrkow.pl
- w nieprzekraczalnym terminie: **do dnia 09.11.2012 r. do godz. 15³⁰**.
- Oferty otrzymane po terminie składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.

Do oferty muszą być dołączone następujące dokumenty:

- a. wypełniony i podpisany formularz oferty,
- b. inne dokumenty (zaakceptowany wzór umowy),
- c. zaświadczenie o prowadzonej działalności, atesty, certyfikaty, lub inne dokumenty pozwalające na stosowanie mikroprocesorów.

Osobą upoważnioną do kontaktowania się w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia jest Jolanta Olczyk /pracownik UM/ tel. /44/ 732 18 22.

Uwaga! Kupujący zastrzega sobie możliwość odstąpienia od zamówienia bez podania przyczyn.

KIEROWNIK
Referatu Usług Komunalnych
Dariusz Cłapa