

Piotrków Trybunalski 2010.06.08.

Dostawa 1 sztuki fabrycznie nowego , wyprodukowanego w 2010 roku samochodu osobowo – dostawczego , przeznaczonego do przewozu 5 osób oraz ładunku o ciężarze minimum 500 kg.

Publiczne zaproszenie do składania ofert w zamówieniu o wartości do 14 000 euro

W imieniu Muzeum w Piotrkowie Trybunalskim zapraszam do składania ofert , zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym zaproszeniu.


mgr Dyrektor Muzeum

mgr Krzysztof Właczek

Ogłoszenie - dostawa samochodu osobowo- dostawczego

Ogłoszenie o zamówieniu – dostawa 1 sztuki fabrycznie nowego , wyprodukowanego w 2010 roku samochodu osobowo – dostawczego , przeznaczonego do przewozu 5 osób oraz ładunku o ciężarze minimum 500 kg.

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - dostawy

Sekcja I : Zamawiający

I.1. Nazwa i adres : Muzeum w Piotrkowie Trybunalskim , 97-300 Piotrków Trybunalski , Plac Zamkowy 4 , tel. 0-44 646-52-72, fax. 0-44 646 -52 -72, e- mail:muzeum@post.pl , Adres strony internetowej Zamawiającego : www.muzeum.om.pl

I.2. Rodzaj zamawiającego : **Samorządowa Jednostka Kultury**

Sekcja II : Przedmiot Zamówienia

II.1) Określenie przedmiotu zamówienia

II.1.1 Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego : **dostawa 1 sztuki fabrycznie nowego, wyprodukowanego w 2010 roku samochodu osobowo – dostawczego, przeznaczonego do przewozu 5 osób oraz ładunku o ciężarze minimum 500 kg.**

II.1.2.) Rodzaj zamówienia – dostawy

II.1.3.) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia :

Przedmiot zamówienia -: **dostawa 1 sztuki fabrycznie nowego , wyprodukowanego w 2010 roku samochodu osobowo – dostawczego , przeznaczonego do przewozu 5 osób oraz ładunku o ciężarze minimum 500 kg. dla Muzeum w Piotrkowie Trybunalskim , zgodnie z przedstawioną niżej charakterystyką:**

A. Samochód powinien spełniać następujące parametry :

Samochód fabrycznie nowy, rok produkcji 2010

Tylne siedzenia składane

Silnik diesel – o mocy minimum 75 KM

Maksymalna pojemność silnika do 1600 cm³

Skrzynia biegów - manualna, minimum pięciobiegowa plus bieg wsteczny

Wspomaganie układu kierowniczego

Poduszki powietrzne: kierowcy i pasażera

System ABS

Sterownie lusterek bocznych – elektryczne

Szyby przednie – sterowane elektrycznie

Centralny zamek – sterowany pilotem
 Wyłożenie części bagażowej wykładziną
 Drzwi tylne otwierane do góry – kłapa
 Drzwi boczne przesuwane – minimum z jednej strony
 Klimatyzacja – manualna
 Lakier – podstawowe kolory w gamie producenta – bez dodatkowej dopłaty
 Pojemność bagażnika do sufitu – minimum 650 litrów
 Pojemność bagażnika do sufitu przy złożonej tylnej kanapie – minimum 3000 litrów
 Gniazdo 12 V z zapalniczką
 Dywaniki gumowe - komplet

B. Wymagania dodatkowe

Zamawiany pojazd musi posiadać w Polsce serwis gwarancyjny i pogwarancyjny w granicach miasta Piotrkowa Trybunalskiego oraz być wyposażony w podstawową instrukcję techniczną. Instrukcja obsługi, książka gwarancyjna, karta pojazdu, świadectwo homologacji w języku polskim. Samochód musi spełniać wymagania określone polskim prawem o ruchu drogowym : ustawa z dnia 20 czerwca 1997 roku (Dz.U. z 2005 r. nr 108 poz. 908.

Minimalne wymagania gwarancyjne :

Pojazd winien być objęty minimum: 24 miesięczną gwarancją na silnik i podzespoły, 36 miesięczną gwarancją na lakier , oraz minimum 60 miesięczną gwarancją na perforację blach nadwozia.

C. Miejsce dostawy

Zamawiający dokona odbioru samochodu z miejsca wskazanego przez Oferenta w granicach miasta Piotrkowa Trybunalskiego.

II. 1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających:

Zamawiający nie dopuszcza składania zamówień uzupełniających

II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

34.11.52.00-8 – Samochody do przewozu poniżej 10 osób

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie ofert częściowych:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

II.2) Czas trwania zamówienia lub termin wykonania:

Maksimum 60 dni od zawarcia umowy

SEKCJA III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Wadium:

Informacja na temat wadium:

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

III.2) Zaliczki

Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet zamówienia:

Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet zamówienia

III.3.) Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**III.3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności , jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku

Ocena spełnienia warunków będzie dokonana na podstawie analizy treści złożonego oświadczenia , o którym mowa w pkt. IV.1. niniejszego ogłoszenia wg. zasady spełnia/ nie spełnia.

III.3.2) Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku

Ocena spełnienia warunków będzie dokonana na podstawie analizy treści złożonego oświadczenia , o którym mowa w pkt. III. 4.1. niniejszego ogłoszenia , wg. zasady spełnia/ nie spełnia

III.3.3) Osoby zdolne do wykonania dostawy

Dostawca poda dane osobowe pracownika bądź pracowników odpowiedzialnych za realizację dostawy.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku

Ocena spełnienia warunków będzie dokonana na podstawie analizy treści złożonego oświadczenia , o którym mowa w pkt. III. 4.1. niniejszego ogłoszenia , wg. zasady spełnia/ nie spełniania

III.3.4) Sytuacja ekonomiczno-finansowa

Dostawca powinien dysponować środkami finansowymi wystarczającymi do realizacji dostaw zgodnie z oświadczeniem w SIWZ.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku

Ocena spełnienia warunków będzie dokonana na podstawie analizy treści złożonego oświadczenia , o którym mowa w pkt. III. 4.1. niniejszego ogłoszenia , wg. zasady spełnia/ nie spełniania

III.4) Informacja o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w

postępowaniu oraz o tym, że nie podlegają wykluczeniu na podstawie przepisów zawartych art.24 ust 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych

III.4.1) W zakresie wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, , należy przedłożyć

Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania według **załącznika nr 2**

III.4.2) W zakresie potwierdzenia nie podlegania wykluczeniu na podstawie art.24 ust. ustawy Prawo Zamówień Publicznych, należy przedłożyć:

Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania według **załącznika nr 2.**

Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo Zamówień publicznych, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do składania ofert.

Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Dostawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

Dodatkowo wypełniony **załącznik nr 3**

Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Dostawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

Aktualną informację z Krajowego Rejestru Sądowego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Tryb udzielania zamówienia

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: **publiczne zaproszenie do składania ofert w zamówieniu o wartości nieprzekraczającej 14 000 euro.**

IV.2) Kryteria Oceny Ofert

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: **najniższa cena**

IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna:
Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

IV.3) Zmiana umowy

Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Dostawcy - nie

IV.4) Informacje administracyjne

IV.4.1) Adres strony internetowej , na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: www.muzeum.om.pl i www.bip.piotrkow.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Muzeum w Piotrkowie Trybunalskim, Plac Zamkowy 4, 97-300 Piotrków Trybunalski, sekretariat Muzeum w Piotrkowie Trybunalskim

IV.4.2) Termin składania ofert:

Do dnia 30 czerwca 2010 roku w siedzibie Zamawiającego , 97-300 Piotrków Trybunalski , Plac Zamkowy 4 , do godziny 11.00 . Otwarcie ofert o godzinie 11.15 .

IV.4.3) Termin związania z ofertą: 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert.