

**STATUT  
MIEJSKIEGO ZARZĄDU DRÓG I KOMUNIKACJI**

**Rozdział I**  
Postanowienia ogólne

§ 1

Miejski Zarząd Dróg i Komunikacji w Piotrkowie Trybunalskim, zwany dalej „Zarządem”, jest jednostką budżetową Miasta Piotrków Trybunalski działającą na podstawie:

1. Uchwały Nr XV/223/03 Rady Miasta w Piotrkowie Trybunalskim z dnia 30 grudnia 2003 r. w sprawie utworzenia jednostki budżetowej pod nazwą „Miejski Zarząd Dróg i Komunikacji” i przyjęcia jej statutu,
2. Uchwały Nr XIX/295/04 Rady Miasta w Piotrkowie Trybunalskim z dnia 28 kwietnia 2004 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XV/223/03 Rady Miasta w Piotrkowie Trybunalskim w sprawie utworzenia jednostki budżetowej pod nazwą „Miejski Zarząd Dróg i Komunikacji”, i przyjęcia jej statutu,
3. Uchwały Nr LIV/946/06 Rady Miasta w Piotrkowie Trybunalskim z dnia 30 sierpnia 2006 roku w sprawie zmiany uchwały Nr XLVII/798/06 Rady Miasta w Piotrkowie Trybunalskim z dnia 1 lutego 2006 roku zmieniającej uchwałę w sprawie utworzenia jednostki budżetowej pod nazwą „Miejski Zarząd Dróg i Komunikacji”,
4. Ustawy z dnia 21 marca 1985 roku o drogach publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2007 r. Nr 19 poz. 115 z późn. zm.),
5. „Ustawy z dnia 6 września 2001 roku o transporcie drogowym (tekst jednolity: Dz. U. z 2007 r. Nr 125, poz. 874 z późn. zm.),
6. Ustawy z dnia 15 listopada 1984 Prawo przewozowe (tekst jednolity: Dz. U. z 2000 r. Nr 50, poz. 601 z późn. zm.),
7. Ustawy z dnia 20 czerwca 1997 roku Prawo o ruchu drogowym (tekst jedn. Dz.U. z 2005 r. Nr 108, poz. 908 z późn. zm.),
8. Ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2005 r. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.),
9. Ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.),
10. Ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (tekst jedn. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.),

11. Ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (tekst jedn. Dz.U. z 2004 r. Nr 261, poz. 2603 z późn. zm.),
12. Innych ustaw i przepisów wykonawczych.

## § 2

1. Siedzibą „Zarządu” jest Miasto Piotrków Trybunalski.
2. Zarząd prowadzi działalność statutową na terenie Rzeczypospolitej Polskiej a w szczególności na terenie Miasta Piotrkowa Trybunalskiego.

## **Rozdział II**

### Zakres działania Miejskiego Zarządu Dróg i Komunikacji

## § 3

- I. Do zadań „Zarządu” z zakresu pełnienia funkcji zarządcy dróg publicznych i wewnętrznych należy:
  1. Opracowywanie projektów planów finansowania remontu, utrzymania i ochrony dróg oraz drogowych obiektów inżynierskich, które będą przedkładane Przewodniczącemu Rady Miasta do 10 grudnia każdego roku kalendarzowego.
  2. Utrzymanie nawierzchni dróg, chodników, drogowych obiektów inżynierskich, urządzeń zabezpieczających ruch i innych urządzeń związanych z drogami.
  3. Realizacja zadań w zakresie inżynierii ruchu.
  4. Przygotowanie infrastruktury drogowej dla potrzeb obronnych oraz wykonywanie innych zadań na rzecz obronności kraju.
  5. Koordynacja robót w pasie drogowym.
  6. Wydawanie zezwoleń na zajęcie pasa drogowego i zjazdu z dróg oraz pobieranie opłat i kar pieniężnych.
  7. Prowadzenie ewidencji dróg, obiektów mostowych, tuneli, przepustów oraz udostępnianie ich na żądanie uprawnionym organom.
  8. Sporządzanie informacji o drogach publicznych oraz przekazywanie ich Generalnemu Dyrektorowi Dróg Krajowych i Autostrad.
  9. Przeprowadzanie okresowych kontroli stanu dróg i drogowych obiektów inżynierskich ze szczególnym uwzględnieniem ich wpływu na stan bezpieczeństwa ruchu drogowego.
  10. Wykonywanie robót interwencyjnych, robót utrzymaniowych i zabezpieczających.
  11. Przeciwdziałanie niszczeniu dróg przez ich użytkowników.
  12. Przeciwdziałanie niekorzystnym przeobrażeniom środowiska mogącym powstać lub powstającym w następstwie budowy lub utrzymania dróg.
  13. Wprowadzanie ograniczeń lub zamykanie dróg i drogowych obiektów inżynierskich dla ruchu oraz wyznaczanie objazdów drogami różnej kategorii, gdy występuje bezpośrednie zagrożenie bezpieczeństwa osób lub mienia.
  14. Dokonywanie okresowych pomiarów ruchu drogowego.
  15. Pełnienie funkcji inwestora dla robót związanych z remontem i przebudową dróg.
- a ponadto:
  16. Sprawowanie nieodpłatnego trwałego zarządu gruntami pasa drogowego.
  17. Zarządzanie ruchem na drogach publicznych.

18. Pobieranie opłat za parkowanie pojazdów samochodowych na drogach publicznych.
19. Organizowanie i nadzorowanie bezpiecznego przejścia dzieci przez jezdnię przy szkołach podstawowych i gimnazjach zlokalizowanych na terenie miasta.
20. Wykonywanie zadań związanych z oświetleniem ulicznym.
21. Udział w pracach i obsługa organizacyjna Komisji Bezpieczeństwa Ruchu Drogowego w Piotrkowie Trybunalskim.

II. Do zadań Zarządu w zakresie targowisk miejskich należy:

1. Administrowanie targowiskami miejskimi.
2. Pełnienie funkcji inkasenta opłaty targowej.

III. Do zadań Zarządu z zakresu komunikacji miejskiej należy:

1. Prowadzenie spraw związanych z organizacją komunikacji miejskiej.
2. Organizacja rynku komunikacyjnego i nadzorowania działań komunikacji miejskiej wykonywanej przez inne podmioty.
3. Wydawanie i cofanie zezwoleń na wykonywanie przewozów regularnych i regularnych specjalnych w granicach administracyjnych miasta Piotrkowa Trybunalskiego.
4. Wydawanie i cofanie zezwoleń na wykonywanie przewozów regularnych i regularnych specjalnych dla miasta na prawach powiatu, w uzgodnieniu z właściwym Starostą ze względu na planowany przebieg linii komunikacyjnej na wykonywanie przewozów na liniach komunikacyjnych przebiegających na obszarze miasta i sąsiedniego powiatu.

IV. Do zadań Zarządu z zakresu prowadzenia robót publicznych i prac interwencyjnych należy

1. Organizowanie i nadzorowanie robót publicznych i prac interwencyjnych przy współpracy z Urzędem Pracy.

V. Zarząd może wykonywać także zadania i usługi na rzecz innych podmiotów i jednostek organizacyjnych oraz na rzecz osób fizycznych i prawnych na podstawie umów i porozumień.

VI. Do zadań Zarządu z zakresu utrzymania ładu i porządku na terenie miasta należy:

1. Organizowanie i nadzorowanie utrzymania czystości i porządku na terenie miasta.
2. Organizowanie i nadzorowanie pielęgnacji zieleni, usuwania i sadzenia drzew, krzewów na terenie miasta.
3. Prowadzenie spraw związanych z utrzymaniem i pielęgnacją parków.
4. Organizowanie i nadzorowanie zimowego utrzymania obiektów drogowych – odśnieżania i przeciwdziałania śliskości.

#### § 4

1. Szczegółowe zadania „Zarządu” określa jego Regulamin Organizacyjny opracowany przez Dyrektora „Zarządu”.
2. Regulamin organizacyjny wymaga zatwierdzenia przez Prezydenta Miasta.
3. Integralną część Statutu stanowi Schemat Organizacyjny Zarządu.

## § 5

1. „Zarząd”, w wykonaniu swych zadań, działa na podstawie rocznego programu prac, ustalonego w porozumieniu z Inżynierem Miasta oraz Skarbnikiem Miasta.
2. Program prac „Zarządu” podlega zatwierdzeniu przez Prezydenta Miasta Piotrkowa Trybunalskiego.

## **Rozdział III**

### Organizacja wewnętrzna Miejskiego Zarządu Dróg i Komunikacji

## § 6

1. Na czele Zarządu stoi Dyrektor, który kieruje pracą i ponosi odpowiedzialność za działalność Zarządu.
2. Prezydent Miasta nawiązuje stosunek pracy z Dyrektorem „Zarządu”.
3. Dyrektor Zarządu działa jednoosobowo na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezydenta Miasta Piotrkowa Trybunalskiego i reprezentuje Zarząd na zewnątrz.
4. Dyrektor Zarządu realizuje zadania Zarządu przy pomocy kierowników komórek organizacyjnych.
5. Dyrektor Zarządu wykonuje wobec pracowników Zarządu czynności pracodawcy w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy i Kodeksu Cywilnego.
6. W razie nieobecności Dyrektora „Zarządu” obowiązki pełni osoba upoważniona przez Dyrektora.

## § 7

W skład Zarządu wchodzi:

1. Dyrektor
2. Główny Księgowy
3. Radca Prawny
4. Dział Księgowości i Kadr
5. Dział Organizacyjno – Prawny
6. Dział Utrzymania Obiektów Drogowych i Inżynierii Ruchu
7. Dział Utrzymania Zieleni, Porządku i Inkasa
8. Dział Komunikacji.

## **Rozdział IV**

### Zasady gospodarki finansowej

## § 8

1. Działalność Zarządu objęta jest planem finansowym Miasta (budżetem Miasta).
2. Środki finansowe przeznaczone na działalność Zarządu obejmują wynagrodzenia pracowników, koszty prowadzenia działalności oraz koszty realizacji zadań objętych rocznym planem robót, o którym mowa w § 5.
3. Zarząd rozlicza się z przekazanych przez Miasto środków finansowych na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.
4. Szczegółowe zasady prowadzenia gospodarki finansowej i materiałowej określają odrębne przepisy.

5. Do podjęcia czynności prawnych polegających na zaciąganiu zobowiązań dotyczących wykonania remontów lub innych inwestycji wymagalnych, których wartość przekracza kwotę ustaloną w budżecie Zarządu na dany rok budżetowy, wymagana jest zgoda Prezydenta Miasta.

#### § 9

Zarząd posiada osobny rachunek bankowy, z którego może dokonywać wypłaty do wysokości środków zgromadzonych na tym rachunku.

### **Rozdział V**

#### Mienie Miejskiego Zarządu Dróg i Komunikacji

#### § 10

Zarząd gospodaruje przekazanym mu przez Prezydenta Miasta i uzyskanym przez siebie mieniem, wykorzystując je zgodnie z przeznaczeniem i zapewniając jego należyłą ochronę.

#### § 11

W przypadku likwidacji Zarządu, o przeznaczeniu mienia będącego w jego dyspozycji decyduje Rada Miasta Piotrkowa Trybunalskiego.

### **Rozdział VI**

#### Nadzór nad Miejskim Zarządem Dróg i Komunikacji

#### § 12

1. Prezydent Miasta sprawuje nadzór nad działalnością Zarządu i dokonuje oceny pracy Dyrektora Zarządu.
2. Nadzór nad działalnością Zarządu z ramienia Prezydenta w zakresie gospodarki finansowej sprawuje Skarbnik Miasta.

### **Rozdział VII**

#### Zasady wynagradzania

#### § 13

Pracownicy Zarządu są wynagradzani w oparciu o rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 2 sierpnia 2005 r. w sprawie wynagradzania i wymagań kwalifikacyjnych pracowników zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 146, poz. 1222 z 2005 r. z późn. zm.).

#### § 14

- 1) Zarząd używa pieczęci podłużnej z nazwą w pełnym brzmieniu i adresem siedziby.
- 2) Zarząd używa przy znakowaniu spraw symbolu „MZDiK”.

## **Rozdział IX**

### Postanowienia końcowe

#### §15

Zmiany postanowień Statutu mogą być dokonywane wyłącznie w trybie przewidzianym do jego nadania.