# Odpowiedź na zapytanie Radnego

Zapytanie zgłoszone przez Łukasza Janika z dnia 10 lutego 2023 roku.

Tytuł zapytania: zapytanie w sprawie ewentualnej niegospodarności oraz niezgodnego z przeznaczeniem wykorzystania z budżetu miasta Piotrkowa Trybunalskiego – zakup laptopów, które przez 17 miesięcy przeleżały w szafir Urzędu Miasta.

Treść odpowiedzi:

1. Jaką kwotę miasto pozyskało na zakupy w ramach tarczy COVID -19 i na jakie zadania?

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **WYKONANIE PLANU FINANSOWEGO DLA RACHUNKU DOCHODÓW POCHODZĄCYCH Z FUNDUSZU PRZECIWDZIAŁANIA COVID-19** | | | | |
| **DOCHODY** | |  |  |  |
| **Lp.** | **TREŚĆ** | **dział, rozdział, paragraf** | **Wykonanie za 2021 r.** | **Wykonanie za 2022 r.** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **6** |
| 1. | Środki na "Laboratoria przyszłości" | 801-80101 § 2180 | 1 509 000,00 | 0,00 |
| 801-80102 § 2180 | 60 000,00 | 0,00 |
| 2. | Środki na organizację infolinii i transportu do punktów szczepień | 851-85195 § 2180 | 27 846,00 | 130,00 |
| 3. | Środki na dofinansowanie zakupu środków ochrony w Domu Pomocy Społecznej | 852-85202 § 2180 | 76 921,32 | 57 737,09 |
| 4. | Środki na dodatki do źródeł ciepła dla podmiotów wrażliwych | 400-40095 § 2180 | 0,00 | 29 055,79 |
| 5. | Środki na dodatek węglowy | 853-85395 § 2180 | 0,00 | 14 758 380,00 |
| 6. | Środki na dodatki do źródeł ciepła dla gospodarstw domowych | 853-85395 § 2180 | 0,00 | 1 169 430,00 |
| 7. | Środki na dofinansowanie bieżących zadań własnych - dopłaty do czynszu | 852-85295 § 2180 | 1 171,86 | 0,00 |
| 8. | Środki na promocję szczepień | 851-85195 § 2180 | 20 000,00 | 0,00 |
| **RAZEM** | |  | **1 694 939,18** | **16 014 732,88** |
|  | | | |  |
| ***WYDATKI*** | |  |  |  |
| **Lp.** | **TREŚĆ** | **dział, rozdział, paragraf** | **Wykonanie za 2021 r.** | **Wykonanie za 2022 r.** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **6** |
| 1. | Laboratoria przyszłości | 801-80101 | 139 320,00 | 1 369 680,00 |
| *§ 4240* | *139 320,00* | 1 369 680,00 |
| 801-80102 | 0,00 | 59 999,98 |
| *§ 4240* | *0,00* | 59 999,98 |
| 2. | Transport osób mających trudności w samodzielnym dotarciu do punktu szczepień przeciw wirusowi SARS-CoV-2, w tym osób niepełnosprawnych | *851-85195* | 27 846,00 | 130,00 |
| § 4010 | *22 734,61* | 119,20 |
| § 4110 | *3 573,82* | 0,00 |
| § 4120 | *510,08* | 0,00 |
| § 4210 | *943,43* | 10,80 |
| § 4710 | *84,06* | 0,00 |
| 3. | Przygotowanie i zabezpieczenie DPS przed wzrostem zakażeń wywołanych wirusem SARS-CoV-2 | *852-85202* | *76 921,32* | *57 737,09* |
| § 4210 | 76 921,32 | 57 737,09 |
| 4. | Dodatki do źródeł ciepła dla podmiotów wrażliwych | 400-40095 | 0,00 | 27 903,54 |
| *§ 2970* | *0,00* | 27 903,54 |
| 801-80195 | 0,00 | 1 152,25 |
| *§ 4260* | *0,00* | 1 152,25 |
| 5. | Wypłata dodatku węglowego | 853-85395 | 0,00 | 14 429 835,40 |
| *§ 3110* | *0,00* | *14 148 000,00* |
| *§ 4010* | *0,00* | *139 848,88* |
| *§ 4110* | *0,00* | *24 317,98* |
| *§ 4120* | *0,00* | *3 179,57* |
| *§ 4210* | *0,00* | *79 690,53* |
| *§ 4260* | *0,00* | *892,72* |
| *§ 4280* | *0,00* | *300,00* |
| *§ 4300* | *0,00* | *31 227,08* |
| *§ 4440* | *0,00* | *1 460,64* |
| *§ 4710* | *0,00* | *918,00* |
| 6. | Dodatek dla gospodarstw domowych | 853-85396 | 0,00 | 1 169 228,80 |
| *§ 3110* | *0,00* | *1 146 500,00* |
| *§ 4010* | *0,00* | *14 000,00* |
| *§ 4110* | *0,00* | *2 444,40* |
| *§ 4120* | *0,00* | *316,05* |
| *§ 4210* | *0,00* | *3 553,35* |
| *§ 4710* | *0,00* | *75,00* |
| *§ 4300* | *0,00* | *2 340,00* |
| 7. | Przyznawanie najemcom oraz podnajemcom lokali mieszkalnych, dotknietych ekonomicznymi skutkami epidemii COVID-19 dodatków mieszkaniowych powiększonych o tzw. dopłatę do czynszu | *852-85215* | 1 171,86 | 0,00 |
| § 3110 | *1 171,86* | 0,00 |
| 8. | Działania promocyjne, w tym organizacyjne, techniczne lub organizacyjno-techniczne, mające na celu zwiększenie liczby mieszkańców ( w szczególności w wieku 60+) poddających się szczepieniu przeciw Covid-19"wzrostem zakażeń wywołanych wirusem SARS-CoV-2 | 851-85195 | *20 000,00* | *0,00* |
| *§ 4300* | *20 000,00* | 0,00 |
| **RAZEM** | | | **265 259,18** | **17 115 667,06** |

1. Kiedy zostały zakupione laptopy? Proszę o załączenie faktury za zakup laptopów.

*Koszt zakupu laptopów (cena jednostkowa 1zł netto) - Faktura VAT nr 2020/FA/CENT/38061 z dnia 30.06.2020 r. na kwotę 30,75 zł brutto w załączeniu.*

1. Z jakich powodów laptopy nie trafiły do dnia 16.11.2021 roku do radnych?

*W związku z poważnymi restrykcjami i ograniczeniami władz państwowych związanymi z rozprzestrzenianiem się pandemii COVID-19 nie było możliwości przeprowadzenia szkolenia, w celu zapoznania radnych z programem radni.info.*

1. Kto odpowiadał za przekazanie umowy radnym na odbiór laptopów w dniu 16.11.2021 r. i dlaczego nie zawierała ona poniższych informacji?

(data zwarcia, brak wskazania osoby reprezentującej UM, data przekazania, okres obowiązywania Umowy)

*Referat Informatyki przekazał umowy użyczenia do Biura Rady Miasta w dniu, w którym zostały one przekazane radnym. Załączniki do ww. umów były zaparafowane przez kierownika Referatu Informatyki.*

*Okres obowiązywania umowy widnieje w §2 pkt 1 umowy użyczenia: „…na czas sprawowania mandatu radnego Rady Miasta Piotrkowa Trybunalskiego w kadencji 2018-2023.”.*

*Data przekazania sprzętu była wykropkowana, gdyż powinna zostać uzupełniona odręcznie w dniu faktycznego przekazania laptopa radnemu.*

*Umowy podpisane przez radnych zostały przekazane do Referatu merytorycznego w celu ich rejestracji w Centralnym Rejestrze Umów. Egzemplarze umowy, uzupełnione o nazwisko osoby reprezentującej Urząd Miasta, zostały przekazane tym radnym, którzy odebrali laptopy.*

1. Dlaczego przez 1,5 roku radni nie otrzymali informacji o zakupionych laptopach?

*W związku z sytuacją epidemiologiczną związaną z rozprzestrzenianiem się pandemii COVID-19, sesje były organizowane w trybie korespondencyjnym na podstawie:*

*Przepis art. 15 zzx ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID - 19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych przewidywał sesje w korespondencyjnej formie.*

*Ponadto w dniu 29 kwietnia 2020 r. Rada Miasta Piotrkowa Trybunalskiego dokonała nowelizacji Regulaminu Rady Miasta, stanowiącego załącznik do Statutu Miasta, poprzez wprowadzenie przepisu ust. 3 w § 4 (a także ust. 3 w § 55) tego regulaminu przewidującego możliwość obradowania przez Radę Miasta w trybie korespondencyjnym.*

*W związku z powyższym prawna możliwość organizowania sesji rady gminy w trybie korespondencyjnym znajduje swoją podstawę zarówno w upoważnieniu ustawowym, jak i regulaminowym.*

*Z uwagi na istniejące zagrożenie zdrowia i życia uczestników sesji Przewodniczący Rady Miasta zwoływał je w trybie korespondencyjnym.*

Bogdan Munik – Sekretarz Miasta

Podpis Sekretarza

Jacek Lara – Kierownik Referatu Informatyki

Akceptacja kierownika komórki organizacyjnej